



KAAP AGULHAS MUNISIPALITEIT
CAPE AGULHAS MUNICIPALITY
U MASIPALA WASECAPE AGULHAS

**NOTULE VAN 'N ALGEMENE RAADSVERGADERING GEHOU OM 11:00 OP DINSDAG
26 APRIL 2016 IN DIE MUNISIPALE RAADSAAL TE BREDASDORP**

**MINUTES OF A GENERAL COUNCIL MEETING HELD ON TUESDAY, 26 APRIL 2016 AT
11:00 IN THE MUNICIPAL COUNCIL CHAMBERS, BREDASDORP**

RAADSLEDE / COUNCILLORS

Me E Marthinus	Speaker
Mnr R G Mitchell	Uitvoerende Burgemeester
Mnr D Jantjies	Uitvoerende Onder-Burgemeester
Mnr R Mokotwana	Lid van die Uitvoerende Burgemeesterskomitee
Me P Atyhosi	Raadslid
Mnr D Burger	Raadslid
Mnr J Nieuwoudt	Raadsheer
Me E Sauls	Raadslid

AMPTENARE / OFFICIALS

Mnr D O'Neill	Munisipale Bestuurder
Mnr F du Toit	Wnd Direkteur: Korporatiewe Dienste
Mnr H Van Biljon	Direkteur: Finansiële Dienste
Mnr N Kotze	Direkteur: Siviele Ingenieursdienste
Mnr K Mrali	Direkteur: Gemeenskapsdienste
Mnr S Cooper	Wnd Asst. Direkteur: Elektries
Mnr D October	nms Bestuurder: Stads- en Streeksbeplanning
Mnr B Swart	Interne Ouditeur
Me J Dixon-Kasira	Wnd Bestuurder: Menslike Hulpbronne
Me A Jonker	Komiteedienste

1. **OPENING**

Die Speaker heet die teenwoordiges welkom en Raadsheer Jantjies open die vergadering met gebed.

2. **AANSOEKE OM VERLOF TOT AFWESIGHEID / APPLICATIONS FOR LEAVE**

Me Z Tonisi Raadslid

3. ONDERHOUDE MET AFGEVAARDIGDES EN/OF ANDER BESOEKE

3.1 Mr Martin Kruger: Kruger & Blignaut Attorneys, Notaries & Conveyancers and mr Dirk Hattingh: Dirk Hattingh & Associates

Mr Hattingh did a presentation regarding the retirement village in Bredasdorp that included the following:

- Development, planning and project approach.
- Principles of earth charter.
- Project base development approach.
- Sustainable development.
- Overarching goal.
- Values and principles.
- Record of success.
- Engineering infrastructure.

Mr Kruger gave a short overview of the legal aspects regarding such a development.

RESOLUTION 65/2016

- (i) That Council, in principle, approves the development.
- (ii) That a formal request (including lay-out and architecture) be submitted to Council for consideration.

3.2 Mr Martin Kruger: Kruger & Blignaut Attorneys, Notaries & Conveyancers - GAP and FLISP housing projects: Elite Consulting

Mr Kruger was instructed by the municipality to attend to the various agreements to be concluded between CAM and Elite Consulting, in order to ensure the success of the aforesaid project and to address risks to the municipality associated with such agreements.

They consulted with Elite Consulting on 8 April 2016. They agreed on broad principles for the project, to be approved by Council, where after they can proceed with the drawing of the agreements. Principles/Guidelines was given in terms of the following:

- Aim of the project
- FLISP
- Areas of concern for the municipality
- Areas of concern for the company
- Recommended approach
- Infrastructure agreement
- Requirements of FLISP and direct transfer
- Building contracts
- Cash flow
- Risk to the respective parties

They request Council to authorize the Municipal Manager to approve and sign the infrastructure agreement, land availability agreement and individual sale agreements on behalf of the municipality.

RESOLUTION 66/2016

That the Municipal Manager be mandated to sign the infrastructure agreement, land availability agreement and individual sale agreements on behalf of the municipality.

3.3 Mnr Reinhardt Geldenhuys: Overberg Rampbestuur

Mnr Geldenhuys lig die Raad in aangaande die “Be Safe Expo” wat volgende week sal plaasvind. Hy bedank ook die Raad vir die gratis daarstelling van chalet’s in Waenhuiskrans vir brandbestryders.

Die doel van hierdie expo is om nooddienste na die mense te bring en sal die publiek ook toegang hê tot die expo teen minimale koste. Hy meld ook dat hulle verskeie skool programme sal aanbied gedurende hierdie tyd met betrekking tot verskeie veiligheidsaspekte.

Hy lig ook die Raad in aangaande ‘n loodsprojek waar rook verklikkers by informele nedersettings geïnstalleer word om inwoners vroegtydig van ‘n brand te waarsku. Huidiglik is daar 20 van hierdie verklikkers wat hulle aan die mense beskikbaar kan stel, maar sal daar in die toekoms nog geïnstalleer word.

BESLUIT 67/2016

Die Raad is dit eens dat as gevolg daarvan dat Zwelitsha ‘n hoë risiko area is, die eerste verklikkers in daardie area aangebring word.

(Die vergadering verdaag om 12:00 en hervat weer om 12:30)

4. NOTULES VAN VORIGE VERGADERINGS VOORGELê VIR BEKRAGTIGING

4.1 NOTULE VAN ALGEMENE RAADSVERGADERING GEHOU OP:

31 Maart 2016

BESLUIT 68/2016

Na die volgende wysiging word die Notule as korrek en volledig bekragtig:

Notule van spesiale Raadsvergadering gehou op 17 Maart 2016 - Besluit 42/2016: (iii) d. moet soos volg lees:

“Die sosio-ekonomiese fonds verhoog na R400 000.”

5. NOTULES VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE VERGADERINGS OOR BESLUIE DEUR HOM GENEEM SAAM MET DIE BURGEMEESTERSKOMITEE

5.1 NOTULES VAN UBK VERGADERINGS GEHOU OP:

30 Maart 2016

BESLUIT 69/2016

Die Raad neem kennis van bogenoemde UBK Notule.

6. NOTULES VAN KOMITEE VERGADERINGS VOORGELê VIR KENNISNAME

6.1 WYKSKOMITEE VERGADERINGS GEHOU OP:

- WYK 1 : 15 Maart 2016
- WYK 3 : 16 Maart 2016
- WYK 4 : 14 Maart 2016
- WYK 5 : 14 Maart 2016

BESLUIT 70/2016

Die Raad neem kennis van bogenoemde Wykskomitee Notules.

6.2 **ICT STEERING COMMITTEE GEHOU OP:**

- 18 Maart 2016

BESLUIT 71/2016

Die Raad neem kennis van bogenoemde ICT Steering Committee Notule.

7. **SAKE VOORTSPRUITEND UIT NOTULES**

Geen.

8. **VERKLARINGS EN/OF MEDEDELINGS DEUR DIE VOORSITTER**8.1 **BRIEWE VAN DANK / VIR KENNISNAME**

Aangeheg op bladsy 1 tot 3.

8.2 **FUNKSIES VIR DIE MAAND**

Geen.

8.3 **AANWYS VAN AFGEVAARDIGDES**

Geen.

8.4 **DRINGENDE SAKE DEUR DIE SPEAKER VOORGELê**

Geen.

9. **VERKLARINGS EN/OF MEDEDELINGS DEUR DIE UITVOERENDE BURGEMEESTER**

9.1 Die Burgemeester meld dat die begroting imbizo's hierdie week ten einde geloop het. Alhoewel die bywoning kommerwekkend was, is daar baie goeie insette verkry.

9.2 Die Burgemeester meld ook dat 'n baie suksesvolle plaaswerkers imbizo die 24ste April plaasgevind het.

10. **ITEMS NA DIE RAAD VERWYS VIR OORWEGING**

Bladsy: Agenda

10.1 **MUNISIPALE BESTUURDER / MUNICIPAL MANAGER**

10.1.1 Mayor's Strategic Plan 2015/16: Quarterly update

6

10.2 **KORPORATIEWE DIENSTE / CORPORATE SERVICES**

10.2.1 Heroorweging - Raadsbesluit 50/2015: Verhuring van Raads-eiendom aan amptenare

6 - 7

10.2.2 Hersiening van Huiswinkelbeleid

8

10.2.3 Addisionele Institusionele erwe aan Godsdienstige genootskappe

8 - 9

10.2.4 Vervreemding (koop): Erf 3344, Bredasdorp

9 - 11

10.2.5 Vervreemding (koop): Erf 3139, Bredasdorp

11 - 13

10.2.6 Vervreemding (huur): Ged erf 856, Struisbaai

13 - 14

10.2.7 Vervreemding (huur): Ged erf 856, Struisbaai

15 - 16

10.2.8 Amendment to agreement with Bytes Technology Group SA

16 - 19

Bladsy: Agenda

- 10.3 **PUBLIEKE DIENSTE / PUBLIC SERVICES**
- | | | |
|--------|---|---------|
| 10.3.1 | Infrastruktuur: Tulipstraat, Bredasdorp | 19 - 20 |
| 10.3.2 | Tegniese Ondersteuningsplan vir KAM | 20 |
| 10.3.3 | Herroep van Raadsbesluit 23/2015 rakende waterbeperkings | 21 |
| 10.3.4 | Rectification to Council resolution 56/2016: Allocation of external bursaries | 21 - 22 |
| 10.3.5 | Review: Draft Integrated Human Development Plan: 2014 - 2019 | 22 |
| 10.3.6 | Approval of amended: Housing Selection Policy | 23 |
- 10.4 **FINANSIËLE DIENSTE / FINANCIAL SERVICES**
- | | | |
|--------|---|---------|
| 10.4.1 | Bepaling van datum vir volgende Algemene Waardasie | 24 |
| 10.4.2 | Oudit Aksieplan: Maandelikse vordering - April 2016 | 24 - 25 |
| 10.4.3 | National Treasury Circular: Cost Containment Measures | 25 - 26 |
| 10.4.4 | OG Navraag insake erwe 563 en 937, Napier | 26 - 27 |
11. **ITEMS DEUR DIE UITVOERENDE BURGEMEESTER / -BURGEMEESTERSKOMITEE NA DIE RAAD VERWYS VIR OORWEGING**
- | | | |
|------|--|----|
| 11.1 | Verslag van Direkteur: Finansiële Dienste vir Maart 2016 | 27 |
|------|--|----|
12. **ADDISIONELE ITEMS DEUR DIE RAAD HANTEER**
- | | | |
|------|---|----|
| 12.1 | Aansoek om finansiële ondersteuning: Skeepswrakmuseum | 28 |
|------|---|----|
13. **DRINGENDE SAKE DEUR DIE MUNISIPALE BESTUURDER**
- Geen.
14. **OORWEGING VAN KENNISGEWING VAN MOSIES**
- Geen.
15. **OORWEGING VAN KENNISGEWING VAN VRAE**
- Geen.
16. **OORWEGING VAN DRINGENDE MOSIES**
- Geen.
17. **VERSLAG DEUR MUNISIPALE BESTUURDER OOR DIE UITVOERING VAN RAADSBESLUIE**
Lys van onafgehandelde Raadsbesluite verskyn op **bladsy 28**.
18. **IN-KOMITEE VERSLAE:** Die In-Komitee agenda word direk na hierdie agenda ingebind.
19. **SLUITING**
- Die vergadering verdaag om 13:30

10. ITEMS NA DIE RAAD VERWYS VIR OORWEGING

10.1 MUNISIPALE BESTUURDER / MUNICIPAL MANAGER

10.1.1 MAYOR'S STRATEGIC PLAN 2015/16: QUARTERLY UPDATE

REPORT BY THE MANAGER STRATEGIC SERVICES

PURPOSE OF REPORT

To present the quarterly update of the 2015/16 Mayor's Strategic Plan, as attached on page 4 to 13.

DISCUSSION

Council approved the 2015/16 Mayor's Strategic Plan on 8 December 2015. The implementation of the plan is updated and reported on quarterly. The plan contains the updates for the period 1 January 2016 - 30 March 2016

MANAGEMENT RECOMMENDATION

That Council note the progress made with the implementation of the 2015/16 Mayor's Strategic Plan.

RESOLUTION 72/2016

That the management recommendation be accepted as resolution of Council.

10.2 KORPORATIEWE DIENSTE / CORPORATE SERVICES

10.2.1 HEROORWEGING - RAADSBESLUIT 50/2015: VERHURING VAN RAADSEIENDOM AAN AMPTENARE (SEKURITEITE - DKD)

DOEL VAN VERSLAG

Om heroorweging te skenk aan die beleid ten opsigte van Raadseiendom wat deur die Raad se amptenare gehuur word.

AGTERGROND

Die Raad het in Maart 2015 die onderstaande besluit (besluit 50/2015) geneem:

- (i) *Dat, sodra 'n Raadswoning beskikbaar word vir verhuring, aansoeke by die Munisipale Bestuurder ingedien word deur maandelike huurders, behalwe waar dit "opsigterswonings" is.*
- (ii) *Dat 'n markverwante huur deur Korporatiewe Dienste bepaal word.*
- (iii) *Dat bestaande kontrakte, behalwe waar die huidige huur reeds meer is, soos volg aangepas word om markverwante huur te betaal:*

<i>Vanaf</i>	<i>1 Julie 2015</i>	<i>80%</i>	<i>van markwaarde</i>
	<i>1 Julie 2016</i>	<i>90%</i>	<i>van markwaarde</i>
	<i>1 Julie 2017</i>	<i>100%</i>	<i>van markwaarde</i>

- (iv) *Dat hernude kontrakte met alle huurders deur die Direkteur: Korporatiewe Dienste gesluit word.*

- (v) *Dat, indien die Raad besluit om enige van die residensiële eiendomme te koop aan te bied, die huidige inwoners eerste die geleentheid gebied sal word om teen 'n markverwante prys die eiendom te bekom.*
- (vi) *Dat huurders self verantwoordelik sal wees vir alle munisipale dienste.*
- (vii) *Dat alle elektrisiteitsaansluitings in Raadswonings oorgeskakel word na "pre-paid".*
- (viii) *Dat die huidige huurders vooraf in kennis gestel sal word van die Raad se voorneme.*

Verskeie versoeke het vanaf die huurders/amptenare gekom waarin hulle die Munisipale Bestuurder versoek om heroorweging te skenk aan die besluit, agv die beskikbaarheid van die huurhuise. IMATU was self in gesprek met die Munisipale Bestuurder, en wou 'n amptelike dispuut by die Bedingingsraad aanhang maak, glo as gevolg van onregverdige arbeidspraktyk wat deur die aangeleentheid geskep word na die veranderinge in die beleid. Die Munisipale Bestuurder het die versoek ondersteun, sodat die Bedingingsraad uitsluitel oor die aangeleentheid kan gee, maar aangesien die aangeleentheid nog baie lank kan neem om af te handel, word die raad versoek om her-oorweging aan die besluit te gee.

Die probleem kom hoofsaaklik voor by huurders waarvan daar ook verwag word om bystand/toesighouding by oorde te doen, naamlik:

1. Erf 80, Duikerstraat, Struisbaai: Word bewoon deur mnr Andre Strydom.
2. Erf 5002, Struisbaai-Noord Woonwapark: Word bewoon deur Pieter Thompson (opsigterswoning).
3. Erf 120, L'Agulhas Woonwapark: Word bewoon deur Sherwin Johannes (opsigterswoning).
4. Erf 601, Montgomerystraat, L'Agulhas (stoor): Word bewoon deur Eli Jefftha.
5. Huis in "Oukamp", Waenhuiskrans: Word bewoon deur Ivan Abrahams.

Indien die Raad sy beleid sou hersien dat hierdie werknemers 'n huurbedrag gelykstaande aan 8% van hulle bruto salaris vir die huur van die wonings betaal, niteenstaande daarvan dat dit wel tot voordeel van die raad is dat hulle na-ure beskikbaar moet wees, kan daar belastingimplikasies wees. Die 8% huurbedrag is in al die gevalle minder as die markverwante huur en streng gesproke sal die verskil tussen die twee bedrae dan as 'n belastingvoordeel geag kan word deur die SAID. Die betrokke werknemers sal dus die voordeel jaarliks moet verklaar en sal heel waarskynlik hoër belas word. Indien dit so implementeer word sal die verskil in huurinkomste dan gesien word as 'n byvoordeel en behoort dit nie teenstrydig met die Munisipale Finansiële Bestuurswet te wees nie.

BESTUURSAANBEVELING

- (i) Dat, raadsbesluit 50/2015 gewysig word om voorsiening te maak vir 'n behuisingsvoordeel aan sekere werknemers.
- (ii) Dat, waar werknemers in raadseiendomme woon wat op vakansieoorde van die raad geleë is en waar daar van die werknemer verwag word om na-ure bystand of toesighouding by oorde te doen, 'n maksimum van 8% van die huurder se bruto salaris as huurgeld betaalbaar sal wees.
- (iii) Dat die voordeel dienooreenkomstig op die werknemer se salaristrokke aangebring word.
- (iv) Dat die verantwoordelikheid by die werknemer berus om die voordeel jaarliks by die SAID te verklaar.
- (v) Dat nuwe ooreenkomste met bogenoemde huurders gesluit moet word.

AANBEVELING: KORPORATIEWE DIENSTE KOMITEE

- (i) Die Komitee ondersteun die Bestuursaanbeveling.
- (ii) Dat die aangeleentheid na die Raad verwys word vir oorweging.

BESLUIT 73/2016

Dat die bestuursaanbeveling as besluit van die Raad aanvaar word.

10.2.2 **HERSIENING VAN DIE HUISWINKELBELEID (BSSB) (ALLE WYKE)****DOEL VAN VERSLAG**

Dat die Korporatiewe Dienste Komitee die goedgekeurde Huiswinkelbeleid bespreek en die nodige aanbevelings maak vir oorweging deur die Raad.

AGTERGROND

Op 7 Augustus 2015 word die voorgestelde gewysigde Huiswinkelbeleid geadverteer in die Plaaslike koerante en Provinsiale Gazette. Die beleid word aangeheg op bladsy 14 tot 20.

Op 29 September 2015 neem die Raad die volgende besluit (241/2015):

- (i) *Dat die Raad die voorgestelde wysiging goedkeur.*
- (ii) *Dat die Raad kennis neem van bogenoemde kommentare.*
- (iii) *Dat 'n kamer of area waarin voedsel hanteer word, nie gebruik mag word vir enige woon- en slaapdoeleindes nie.*

Op 5 April 2016 stuur die Munisipale Bestuurder die volgende e-pos aan die Direkteur: Korporatiewe Dienste:

Please instruct your relevant officials to put the implementation of the new House Shop Policy on hold until further notice. The executive mayoral committee has indicated that they have been made aware of certain shortcomings in the policy and would like to have it revised. In order to do this you need to ensure that an item on the review of the policy be tabled at the next corporate services committee meeting for discussion and recommendation to the MayCo.

Your speedy response to this instruction is appreciated.

BESTUURSAANBEVELING

Vir bespreking en aanbeveling deur die Korporatiewe Dienste Komitee.

AANBEVELING: KORPORATIEWE DIENSTE KOMITEE

Dat die beleid tydens 'n werkswinkel bespreek word.

BESLUIT 74/2016

Dat die bespreking van die beleid tydens 'n werkswinkel voor die volgende komitee vergaderings sal plaasvind.

10.2.3 **ADDISIONELE INSTITUSIONELE ERWE AAN GODSDIENSTIGE GENOOTSAPPE (BSSB) (ALLE WYKE)****DOEL VAN VERSLAG**

Om oorweging te skenk om erf 818, Napier (geleë te Joseph- en Smythestraat) op publieke tender te plaas.

AGTERGROND

Op 4 Desember 2015 was die genoemde erf op publieke tender geplaas in die plaaslike pers ingevolge Raadsbesluit 103/2015 van 28 April 2015:

“Dat die aangeleentheid terug verwys word sodat Raadsbesluit 62/2015 eers afgehandel word.”

Raadsbesluit 62/2015, het soos volg gelees:

- (i) *Dat die kerkgenootskap wat gereageer het op die vorige aanbod van R6 000,00 wel die genoemde perseel mag koop.*
- (ii) *Dat die oorblywende twee erwe per geslote tender aan die ander ses voorkeur kerkgenootskappe beskikbaar gestel word."*

Daar was egter geen reaksie vanaf die publiek op die advertensie nie (sien lys van erwe soos goedgekeur deur die Tenderkomitee aangeheg op bladsy 21).

BESTUURSAANBEVELING

Dat erf 818, Napier (geleë te Joseph- en Smythestraat) per publieke tender proses geadverteer word.

BESLUIT 75/2016

Dat die bestuursaanbeveling as besluit van die Raad aanvaar word.

10.2.4 **AANSOEK OM VERVREEMDING (KOOP) VAN ERF 3344, BREDASDORP (7/1/3/1 – COLLAB: 143699)**

DOEL VAN VERSLAG

Om oorweging te skenk aan die versoek van die mnr M Olivier ten einde erf 3344, Bredasdorp te koop (sien liggingsplan aangeheg op bladsy 22).

ALGEMENE INLIGTING

Eiendom	:	Erf 3344, Bredasdorp
Ligging	:	Agterlangstraat
Erf Grootte	:	338m ²
Bestaande grondgebruik	:	Vakant

AGTERGROND

Sien aansoeker se skrywe aangeheg op bladsy 23.

MARKWAARDASIE

R50 000,00 (aangeheg op bladsy 24)

FINANSIËLE IMPLIKASIES

Vervreemdingsinkomste vir KAM.

WETLIKE IMPLIKASIES

Council policy	Alienation of land
MFMA	<ol style="list-style-type: none"> Sect 14(2)(a): asset not required for minimum level of basic services. Sect 14(2)(b): consider fair market value and economic and community value to be received in exchange for the asset. Items in 1 and 2 only to be complied with if the asset to be transferred is a high value asset (see definition of MATR below). Sect 33: Contracts having long term financial implications.

MATR	<p>1. Definition of “high value asset”: <i>“fair market value of the capital asset exceeds any of the following amounts:</i></p> <p>a) <i>R50 million;</i></p> <p>b) <i>One percent of the total value of the capital assets of the municipality....</i></p> <p>c) <i>An amount determined by resolution of the council of the municipality which is less than (a) or (b).</i></p> <p>2. Definition of “realisable value”: fair market value <u>less</u> estimated costs of completion.</p> <p>3. Definition of “right to use, control or manage”: when granting such rights do not amount to permanent transfer or disposal.</p> <p>4. Regulation 5 (decision-making).</p> <p>5. Regulation 6 (public participation)</p>
SCM Regulations SCM Policy	Regulation 40: (Disposal Management) Project for job creation, skills development, poverty alleviation and economic growth
Systems Act (public participation)	<p>Section 21A: (1) All documents that must be made public by a municipality in terms of a requirement of this Act, the Municipal finance Management Act or other applicable legislation, must be conveyed to the local community:</p> <p>(a) by displaying the documents at the municipality's head and satellite offices and libraries;</p> <p>(b) by displaying the documents on the municipality's official website, if the municipality has a website as envisaged by section 21 B; and</p> <p>(c) by notifying the local community, in accordance with section 21, of the place, including website address, where detailed particulars concerning the documents can be obtained.</p>
Town Planning legislation	No application is required.

DEPARTEMENTELE KOMMENTAAR**MUNISPALE BESTUURDER**

Volg asseblief alle wetlike verpligtinge voordat julle aanbeveling aan die raad maak.

DKD

No objections as long as the necessary town planning requirements are met.

DGD

No objections.

BEMD

Alle kostes verbonde aan die elektriese aansluiting sal vir die aansoeker se rekening wees. Die koste sal bepaal word as daar meer inligting beskikbaar is.

DSD

Geen beswaar teen aansoek.

BSD

No objections provinding all legislative and policy prescripts are adhered to.

BSP

B3344

BBD

Geen beswaar teen aansoek, moet net aan alle aansoek prosedure voldoen.

BBB

Die aansoek word ondersteun. Alle wetlike vereistes moet nagekom word.

FINANSIËLE DEPARTEMENT

Op 21/10/2015 is aktenasoek vir erf 3344, Bredasdorp aangevra. Dit wys “NO RESULTS FOUND”. Gevolglik bestaan die erf nog nie. Dus kon geen toepaslike “notepads” voltooi word vir die eiendom nie.

LAND DISPOSAL COMMITTEE BESLUIT: LD 26/2016

- (i) Dat die erf op publieke tender geplaas word.
- (ii) Dat ‘n markwaardasie verkry word.
- (iii) Dat die item na die Raad verwys word vir goedkeuring.

BESTUURSAANBEVELING

Dat genoemde erf op publieke tender geplaas word.

BESLUIT 76/2016

Dat die bestuursaanbeveling as besluit van die Raad aanvaar word.

10.2.5 **AANSOEK OM VERVREEMDING (KOOP) VAN ERF 3139, BREDASDORP (7/1/3/1 - COLLAB: 147488)**

DOEL VAN VERSLAG

Om oorweging te skenk aan die versoek van mnr P Erns ten einde erf 3139, Bredasdorp te koop (sien liggingsplan aangeheg op bladsy 25).

ALGEMENE INLIGTING

Eienaars : KAM
 Eiendom : Erf 3139, Bredasdorp
 Ligging : Europastraat
 Huidige sonering : Vakant

AGTERGROND

Die aansoeker se skrywe word aangeheg op bladsy 26 tot 32.

MARKWAARDASIE

R15 000,00 (aangeheg op bladsy 33)

FINANSIËLE IMPLIKASIES

Vervreemdingsinkomste vir KAM.

WETLIKE IMPLIKASIES

Council policy	Alienation of land
MFMA	1. Sect 14(2)(a) : asset not required for minimum level of basic services. 2. Sect 14(2)(b) : consider fair market value and economic and community value to be received in exchange for the asset. 3. Items in 1 and 2 only to be complied with if the asset to be transferred is a high value asset (see definition of MATR below). 4. Sect 33 : Contracts having long term financial implications.

MATR	<p>1. Definition of "high value asset": "fair market value of the capital asset exceeds any of the following amounts:</p> <p>a) R50 million;</p> <p>b) One percent of the total value of the capital assets of the municipality....</p> <p>c) An amount determined by resolution of the council of the municipality which is less than (a) or (b).</p> <p>2. Definition of "realisable value": fair market value <u>less</u> estimated costs of completion.</p> <p>3. Definition of "right to use, control or manage": when granting such rights do not amount to permanent transfer or disposal.</p> <p>4. Regulation 5 (decision-making).</p> <p>5. Regulation 6 (public participation)</p>
SCM Regulations SCM Policy	Regulation 40: (Disposal Management) Project for job creation, skills development, poverty alleviation and economic growth
Systems Act (public participation)	<p>Section 21A: (1) All documents that must be made public by a municipality in terms of a requirement of this Act, the Municipal finance Management Act or other applicable legislation, must be conveyed to the local community:</p> <p>(a) by displaying the documents at the municipality's head and satellite offices and libraries;</p> <p>(b) by displaying the documents on the municipality's official website, if the municipality has a website as envisaged by section 21 B; and</p> <p>(c) by notifying the local community, in accordance with section 21, of the place, including website address, where detailed particulars concerning the documents can be obtained.</p>
Town Planning legislation	No application is required.

DEPARTEMENTELE KOMMENTAAR

MUNISIPALE BESTUURDER

As daar gekyk word na die trant van raadsbesluite in die verband oor die laaste tyd is dit die beleid van die raad om enige erf per veiling of per publieke tender te vervreem. Wetgewing (MFMA) is duidelik dat eiendom (artikel 14(5) van die MFMA ...any transfer of ownership of a capital asset in terms of subsection (2) or (4) must be fair, equitable, transparent, competitive and consistent with the supply chain management policy op 'n deursigtige en kompeterende basis verkoop moet word

RAADSHEER JANTJIES

Steun aansoek. Regte prosedure moet gevolg word vir die verkoop van die erf.

DKD

No objections.

DGD

No objections

AEMD

Geen beswaar solank daar nie infrastruktuur voor of op die erf is nie

WATER EN RIOOL

Dienste is beskikbaar vir erf 3138, maar die eienaar van erf 3139 wil erf 3138 met sy erf konsolideer en sal daar dus nie addisionele aansluitings nodig wees nie. Volgens die planne word bestaande water - en rioolinfrastruktuur nie geraak nie.

BSB

Word ondersteun. Konsolidasie vir aansoeker se rekening

BBB

Aansoek word ondersteun. Planne indien as enige strukture opgerig gaan word.

BAD

Ek neem kennis van die versoek

VERKEER

Geen beswaar.

LAND DISPOSAL COMMITTEE BESLUIT: LD11/2016

- (i) Dat die erf op publieke tender geplaas word.
- (ii) Dat 'n markwaardasie verkry word.

BESTUURSAANBEVELING

Dat die genoemde erf op publieke tender geplaas word.

BESLUIT 77/2016

Dat die bestuursaanbeveling as besluit van die Raad aanvaar word.

10.2.6 AANSOEK OM VERVREEMDING (HUUR) VAN 'N GEDEELTE VAN ERF 856, STRUISBAAI**DOEL VAN VERSLAG**

Om oorweging te skenk aan die versoek van mnr Humphreys Joorst in sy hoedanigheid as voorsitter van Daily Catch Primary Co-Operative Limited ten einde grond te huur om met varswaterwis en groente te boer (sien liggingsplan aangeheg op bladsy 34).

ALGEMENE INLIGTING

Bestaande sonering:	Onbepaald
Bestaande grongebruik:	Kampeerterrein, Plakkerskamp, Rioolwerke
Bestaande oppervlakte:	1,98ha

AGTERGROND

Skrywe van mnr Joorst word aangeheg op bladsy 35 tot 37.

DEPARTEMENTELE KOMMENTAAR**Munisipale Bestuurder**

Ensure compliance to all legislation is taken into account when considering this application at the LDC

Raadslid Burger

In beginsel steun ons as wykskomitee die aansoek of meer korrek en ondubbelsinnig gestel, ons is in beginsel ten gunste daarvan dat onbenutte grond beskikbaar gestel word aan gewillige entrepreneurs van die spesifieke deel van ons Struisbaai gemeenskap, maar, is ook begerig dat entrepreneurs projekte aanpak wat ekonomies volhoubaar en of winsgewend is as 'n algemene ingesteldheid, en derhalwe stel die lede van die wykskomitee hulle kennis en ondervinding graag beskikbaar indien dit benodig en versoek sou word.

Rassie Marais, Omgewingsgesondheid

Op hierdie stadium het ek geen kommentaar uit 'n omgewingsgesondheidsoogpunt op die aansoek nie.

Indien daar 'n meer volledige aansoek op die tafel kom, kan ons die aansoek verder oriënteer.

Reinhard Geldenhuys, Brandweer

Ons het geen beswaar of kommentaar nie.

Normale regulasies ens sal geld vir enige strukture wat opgerig word.

MARKWAARDASIE

R5 000,00 per jaar (aangeheg op bladsy 38)

FINANSIËLE IMPLIKASIES

Huurinkomste vir die Raad.

LAND DISPOSAL COMMITTEE BESLUIT: LD 20/2016

- (i) Dat die aansoek van Daily Catch Primary Co-operative Limited aanbeveel word vir 'n termyn van 9 jaar en 11 maande.
- (ii) Dat 'n markwaardasie verkry word.
- (iii) Dat die item na die Raad verwys word vir goedkeuring.

BESTUURSAANBEVELING

Aangesien die eiendom ingevolge Art 14(2)(a) van die Plaaslike Regering: Munisipale Finansiële Bestuurswet nie vir die lewering van die minimum vlak van basiese dienste benodig word nie, in-beginsel-goedkeuring verleen word vir die verhuring van die Struisbaai meentgrond aan Daily Catch Primary Co-operative Limited (2ha) vir 'n termyn van 9 jaar en 11 maande met die opsie om die huur vir 'n verdere tydperk te verleng, vir die bedryf van groenteboerdery op voorwaarde dat:

- (i) Alle wetlike vereistes vir langtermyn verhuring nagekom word.
- (ii) Die gemeenskapswaarde van die projek en die feit dat die aansoekers volle verantwoordelikheid vir die opgradering van die grond moet aanvaar vir die volle termyn van die huurooreenkoms, word die huur bepaal op R 5 000.00 per jaar (Daily Catch Primary Co-operative Limited) vooruitbetaalbaar met 'n eskalاسie van 5% per jaar.
- (iii) Die eiendom onmiddellik na die Raad terugval en die ooreenkoms gekanselleer word indien die projek in verwaarlosing verval of die voorgestelde geboue nie langer vir gemeenskapsdoeleindes soos gespesifiseer in die aansoek, aangewend word nie.
- (iv) Alle strukturele werk en opgraderings wat aan die eiendom gedoen word, moet voldoen aan die wetlike vereistes en moet met die toestemming van die Boubeheerafdeling opgerig word.
- (v) Geen vergoeding aan die aansoeker betaalbaar sal wees vir enige verbeteringe aan die eiendom aangebring tydens die verhuringstydperk nie.

BESLUIT 78/2016

- (i) Dat die bestuursaanbeveling as besluit van die Raad aanvaar word.
- (ii) Dat die LED afdeling behulpsaam sal wees met die opstel van 'n besigheidsplan.

10.2.7 **VERVREEMDING (VERHUUR) VAN 'N GEDEELTE VAN ERF 856, STRUISBAAI AAN ZUSO KHANYO AGRICULTURE (COLLAB: 135666)**

DOEL VAN VERSLAG

Om oorweging te skenk aan die versoek van Zuso Khanyo Agriculture ten einde grond te huur vir die aanplant van groente op 'n gedeelte van erf 856, Struisbaai (bekend as WWTW) (sien liggingsplan aangeheg op bladsy 39).

ALGEMENE INLIGTING

Bestaande sonering: Onbepaald
Bestaande grongebruik: Kampeertrein, Plakkerskamp, Rioolwerke
Bestaande oppervlakte: 234.97ha

AGTERGROND

Sien aansoek aangeheg op bladsy 40 tot 45.

DEPARTEMENTELE KOMMENTAAR

Raadslede

Raadsheer J Nieuwoudt

Val nie in my wyk nie en sal dus nie kommentaar lewer nie.

DIREKTEUR: KORPORATIEWE DIENSTE

Direkteur

No objections

Bestuurder: Administratiewe Ondersteuning

Dat 'n "Landboukundige " aangestel word om die kwaliteit van die grond te ondersoek, en om te bepaal of dit geskik is vir landboudoeleindes, en watter tipe gewasse verbou kan word.

DIREKTEUR: GEMEENSKAPSDIENSTE

Direkteur

Noted - No comment

DIREKTEUR: TEGNIESE DIENSTE

Bestuurder: Water & Riool

Water kan nie uit die huishoudelike waterbronne voorsien word vir landboudoeleindes nie, tensy dit beperkte hoeveelhede is. 'n Riooltenk sal op die perseel gebou moet word waarby toilette aangesluit moet word.

Bestuurder: Water & Riool

Huidiglik geen invloed op Reinigingsdienste nie.

Bestuurder: Strate & Stormwater

In orde vir huur van grond

Raadslidondersteuning

Dokument verskaf aan Raadslede

MARKWAARDASIE

R5 000,00 per jaar (aangeheg op bladsy 46).

FINANSIËLE IMPLIKASIES

Huurinkomste vir die Raad

LAND DISPOSAL COMMITTEE BESLUIT: LD 124/2015

- (i) Dat die aansoek aanbeveel word vir 'n termyn van 9 jaar en 11 maande.
- (ii) Dat die markwaardasie verkry word.
- (iii) Dat die item na die raad verwys word vir goedkeuring.

BESTUURSAANBEVELING

Aangesien die eiendom ingevolge Art 14(2)(a) van die Plaaslike Regering: Munisipale Finansiële Bestuurswet nie vir die lewering van die minimum vlak van basiese dienste benodig word nie, in-beginsel-goedkeuring verleen word vir die verhuring van die Struisbaai meentgrond aan Zuso Khanyo Agriculture (2ha) vir 'n termyn van 9 jaar en 11 maande met die opsie om die huur vir 'n verdere tydperk te verleng, vir die bedryf van groenteboerdery op voorwaarde dat:

- (i) Alle wetlike vereistes vir langtermyn verhuring nagekom word.
- (ii) Die gemeenskapswaarde van die projek en die feit dat die aansoekers volle verantwoordelikheid vir die opgradering van die grond moet aanvaar vir die volle termyn van die huurooreenkoms, word die huur bepaal op R 5 000.00 per jaar (Zuso Khanyo Agriculture) vooruitbetaalbaar met 'n eskalاسie van 5% per jaar.
- (iii) Die eiendom onmiddellik na die Raad terugval en die ooreenkoms gekanselleer word indien die projek in verwaarlosing verval of die voorgestelde geboue nie langer vir gemeenskapsdoeleindes soos gespesifiseer in die aansoek, aangewend word nie.
- (iv) Alle strukturele werk en opgraderings wat aan die eiendom gedoen word, moet voldoen aan die wetlike vereistes en moet met die toestemming van die Boubesheerafdeling opgerig word.
- (v) Geen vergoeding aan die aansoeker betaalbaar sal wees vir enige verbeteringe aan die eiendom aangebring tydens die verhuringstydperk nie.

BESLUIT 79/2016

- (i) Dat die bestuursaanbeveling as besluit van die Raad aanvaar word.
- (ii) Dat die LED afdeling behulpsaam sal wees met die opstel van 'n besigheidsplan.

10.2.8 **THE PROPOSED AMENDMENT OF THE EXISTING AGREEMENT WITH BYTES TECHNOLOGY GROUP SOUTH ARICA PTY LTD A DIVISION OF ALTRON TMT GROUP**

PURPOSE OF REPORT

To inform Council of approval by the Bid Adjudication Committee in terms of Part 20.14 of the Municipal Supply Chain Management Policy and System [SCMP] issued in terms of section 111 of the Municipal Finance Management Act, 2003 (Act 56 of 2003) – [MFMA] and adopted by the Council in 2015 and section 116 (3) (a) of the Municipal Finance Management Act that the municipality intends to amend the main agreement with **BYTES TECHNOLOGY GROUP SOUTH ARICA Pty Ltd**. A division of the Altron TMT Group. The proposed amendment of the main agreement is to provide for the extension of services, support and to acquire additional modules, the KRONOS Time and Attendance modules.

BACKGROUND AND MOTIVATION

Cape Agulhas Municipality has committed to leveraging the advances in Information and Communication Technologies (ICT) to improve the accuracy of information on the time and attendance of its employees in the work-place and ensure transparency and accountability in the process. The solution has to be a cost effective, end to end solution and be completely application independent.

An in-depth investigation into all possible technologies that provide time and attendance solutions has been conducted over the last 18 months in Cape Agulhas Municipality. On further investigation it became clear that an innovative solution will be required to enable us to implement a system that will adhere to our technical requirements as well as enable us to implement within the available budget.

The Cape Agulhas Municipal area has a diverse workforce consisting of more than 28 points from where employees work and a large percentage of employees work off-site. For this reason, a combination of mobile and fixed strategy was defined as the only solution to enable us to consistently track the time and attendance of all our employees.

Various business applications systems, with similar functionalities, are currently deployed in Cape Agulhas Municipality. Ongoing data integration between the different business application systems results in increased complexities whilst attempting to maintain data integrity between systems. It is the strategic intent of the municipality to assimilate similar functionalities from the various business application systems deployed in the municipality, into the municipality's core Financial System.

Bytes System Integration, a Division of Bytes Technology Group (Pty) Ltd, part of the Alton TMT group offers Kronos, a global leader in workforce management. Kronos has evolved workforce management into workforce optimisation by empowering companies/organisations to effectively manage their workforce and bridging the three main stakeholders, namely OPS, HR and IT. Kronos offers a uniquely innovative solution for mobile time and attendance tracking through a mobile device of choice, (the software can be implemented on all the mainstream providers of mobile devices for example Android and Apple) where all other providers only offer mobile biometric solutions (specific units built for biometric clocking) and not mobile solutions on device of choice. Kronos offers the only solution that will enable us to afford a solution to cater for all the needs of our diverse workforce.

Kronos Workforce Management System is centralised, integrated, configurable and proven. It is modular in design and through modules such as Time & Attendance, Absence Management, Forecasting, Scheduling, Activities and Analytics; it encompasses all aspects of managing a clients' complete workforce lifecycle and supports clients' businesses with key insights into how they are performing in real-time.

Workforce Management allows for management by exception and is a complete approach and solution to:

- Make a workforce as productive as possible
- Improve operating margins
- Reduce labour costs
- Improve processes
- Improve customer service

Kronos can further integrate to the SAMRAS system of Cape Agulhas Municipality for all requirements necessary to have a fully workable solution for time and attendance

It is public knowledge in the ICT Industry that sound and robust ICT Infrastructure Services and Systems are of critical importance in enabling quality service delivery.

Longer term contractual relationships with a trusted service provider, who has an in depth understanding of a municipality's ICT Infrastructure services and systems as well as its migration strategies, is ideally positioned to provide the leadership in the deployment of cost effective ICT solutions.

It is the view of the ICT Division in the municipality that it is in the best financial interest of the municipality to procure the software solution offered by Bytes Systems Integration for Time and Attendance.

Bytes Universal Systems, clearly indicated that no further cost will be incurred by the municipality to develop the integration programs as this was already developed at their cost. This give the municipality a huge cost saving advantage as to acquiring another system that will lead to unnecessary integration costs. They also indicated that this is the only system that they will integrate with.

In terms of mSCOA there are also a few considerations to take into account. In order to achieve the utmost integrity of data and control the access of information in such a system, various factors such as accessibility to both data and physical environment hosting this data, the storage thereof, the protection thereof and the applicable business continuity relating to the availability of the data has to be taken into consideration.

With the bigger organizational reform, this system from the same service provider ensure seamless integration as stipulated in mSCOA regulations and assist the Municipality in achieving the goal of becoming mSCOA compliant.

The prescriptive provisions of Section 116(3) of the Local Government: Municipal Finance Management Act, 2003 (Act 56 of 2003) was followed to extend the main agreement with Bytes Systems Integration. The proposed current extension is necessary to implement additional functionality in demand from Bytes Systems Integration.

A Time and Attendance system has high priority on the IDP of the Municipality.

The HR leave module that directly integrate into the Time and Attendance module was bought in the 2014/15 financial year which forms part of the SAMRAS PLUS system, that was procured as part of the SCM module acquisition.

The first phase will be to purchase the hardware and acquire the installation services for the Time and Attendance System.

The implementation of the T&A Module will only be done in the next financial year as we budgeted an additional amount of R500 000 for this purpose.

Additional hardware for sites and licenses may be required dependant on the future requirements of the Municipality relating to this module and services.

BYTES TECHNOLOGY GROUP SOUTH ARICA Pty Ltd was appointed as service provider by CAM for aforementioned services.

Subsequently, the CAM concluded a formal agreement with the service provider on 1 February 2010 for the rendering of the services.

The Municipality now wishes to invoke the aforementioned contractual condition and amend the service level agreement.

The rationale for the above conclusion is that the said service provider -

- a. Confirmed in writing its willingness to render the services at the same terms and conditions.
- b. Rendered adequate services till date.
- c. Has initially been appointed after an open bidding process.
- d. Can ensure legal compliance and continuous service delivery.

FINANCIAL IMPLICATIONS

The first phase (2015/16) will amount to **R500 000**, at the same terms and conditions and will be funded from the MSIG funds.

The second & third phase (2016/17) & (2017/18) will amount to **R1 000 000,00** for the full implementation and training for the system.

RECOMMENDATION OF THE BID ADJUDICATION COMMITTEE

1. That the proposed amendment to the main agreement with Bytes System Integration, a Division of Bytes Technology Group (Pty) Ltd, to include a Time and Attendance software solution, effective for a period for 36 months from 01 July 2016 to 30 June 2019, in terms of the enabling provisions of Section 116(3) of the Municipal Finance Management Act 2003 (Act 56 of 2003).
2. In terms of section 116 (3)(b) of the Municipal Finance Management Act, 2003 (Act 56 of 2003) the local community must be given reasonable notice of the intention to amend the contract or agreement.

MANAGEMENT RECOMMENDATION

- (i) That Council accepts the reasons for the proposed amendments to the main agreement with Bytes System Integration.
- (ii) That the recommendations of the Bid Adjudication Committee be accepted.

RESOLUTION 80/2016

That the management recommendation be accepted as resolution of Council.

10.3 **PUBLIEKE DIENSTE / PUBLIC SERVICES**

10.3.1 **INFRASTRUKTUUR: TULIPSTRAAT, BREDASDORP (ADETD)**

DOEL VAN VERSLAG

Om fondse te bekom vir die installering van infrastruktuur in Tulipstraat, Bredasdorp.

AGTERGROND

Daar is van die erwe in Tulipstraat verkoop sonder dat daar infrastruktuur geïnstalleer was. Die eienaar van erf 4191 is huidiglik besig om 'n huis te bou en het betaal vir 'n elektriese aansluiting (sien kaart aangeheg op bladsy 47).

Die enigste manier om die aansluiting te kan doen is deur die hele uitbreiding te elektrifiseer. Die koste om dit intern te doen beloop R640 000 (BTW ingesluit). Daar is nie begroot vir die werk nie en daar is geen poste wat op bespaar kan word nie (sien kwotasie aangeheg op bladsy 48).

Indien daar fondse beskikbaar gestel kan word sal die werk in 16 weke afgehandel kan word as gevolg van die aflewering van die minisubstasie. Dit word in September 2016 geplaas.

WETLIKE VEREISTES

Alle werk moet voldoen aan die toepaslike SABS standaarde.

FINANSIËLE IMPLIKASIES

Fondse moet deur die Raad uit die CRR beskikbaar gestel word en dan in die volgende begroting opgeneem word.

BESTUURSAANBEVELING

Dat fondse voorsien word om die nodige infrastruktuur te kan installeer en elektrisiteit aan die erwe te kan voorsien.

AANBEVELING: PUBLIEKE WERKE KOMITEE

Dat die aangeleentheid na die Raad verwys word vir oorweging.

BESLUIT 81/2016

- (i) Dat in beginsel goedkeuring verleen word vir die voorsiening van fondse, binne die begroting.
- (ii) Dat die Munisipale Bestuurder dringend met die finans- en elektriese afdeling vergader vir 'n korttermyn oplossing, sodat dienste onmiddellik beskikbaar gestel kan word.

10.3.2 **TEGNIËSE ONDERSTEUNINGSPLAN VIR KAM (16/R - DTD) (ALLE WYKE) / TECHNICAL SUPPORT PLAN FOR CAM (16/R - DTS) (ALL WARDS)**

DOEL VAN VERSLAG / PURPOSE OF REPORT

Dat die Raad kennis neem van die Tegniëse Ondersteuningsplan vir Kaap Agulhas Munisipaliteit. / *That Council take note of the Technical Support Plan for Cape Agulhas Municipality.*

AGTERGROND / BACKGROUND

Die "Municipal Infrastructure Support Agent" (MISA) verleen hulp en tegniëse ondersteuning aan munisipaliteite. 'n Tegniëse konsultant, mnr Bruce Treadway is deur MISA aangestel om munisipaliteite in die Overberg area te ondersteun.

'n Tegniëse Ondersteuningsplan vir Kaap Agulhas Munisipaliteit, soos aangeheg op bladsy 49 tot 64 is opgestel wat die verbintenis tussen MISA en KAM aandui.

FINANSIËLE IMPLIKASIE / FINANCIAL IMPLICATIONS

Geen. / *None.*

BESTUURSAANBEVELING / MANAGEMENT RECOMMENDATIONS

Dat die Raad kennis neem van die Tegniëse Ondersteuningsplan vir Kaap Agulhas Munisipaliteit, soos saamgestel deur MISA. / *That Council take note of the Technical Support Plan for Cape Agulhas Municipality, as compiled by MISA.*

AANBEVELING: PUBLIEKE WERKE KOMITEE

Dat die Bestuursaanbeveling aanvaar word.

BESLUIT 82/2016

Dat die bestuursaanbeveling as besluit van die Raad aanvaar word.

10.3.3 **HERROEP VAN RAADSBESLUIT 23/2015 RAKENDE WATERBEPERKINGS (16/1/1 - DTD) (ALLE WYKE) / REVOKE COUNCIL RESOLUTION 23/2015 REGARDING WATER RESTRICTIONS (16/1/1 - DTS) (ALL WARDS)**

DOEL VAN VERSLAG / PURPOSE OF REPORT

Dat die Raad oorweeg om Besluit 23/2015 rakende waterbeperkings te herroep. / *That Council considers revoking Resolution 23/2015 regarding water restrictions.*

AGTERGROND/BACKGROUND

Ten spyte van die feit dat 'n groot deel van die land onder droogte gebuk gaan was KAM area bevoorreg om genoegsame reën te kry en is watervoorraad voldoende. Damvlakke is tans hoër as in die ooreenstemmende tydperke van die afgelope 2 jaar. Grondwaterbronne is ook stabiel.

Dit word aanbeveel dat alle waterbeperkings tot hede herroep word. Indien KAM se watersituasie in die toekoms verswak, sal 'n verslag aan die Raad voorgelê word om besparingsmaatreëls en/of beperkings voor te stel.

FINANSIËLE IMPLIKASIES / FINANCIAL IMPLICATIONS

Geen.

BESTUURSAANBEVELING

Dat Raadsbesluit 23/2015 herroep word. / *That Council revokes Resolution 23/2015.*

BESLUIT 83/2016

- (i) Dat die bestuursaanbeveling as besluit van die Raad aanvaar word.
- (ii) Dat waterbeperkings in die kusdorpe jaarliks vanaf 1 Desember tot 30 April ingestel word.

10.3.4 **RECTIFICATION TO COUNCIL RESOLUTION 56/2016: ALLOCATION OF EXTERNAL BURSARIES**

PURPOSE OF REPORT

For Council to rectify the tertiary institution as mentioned in council resolution 56/2016.

BACKGROUND

Council approved for the allocation of external bursaries as per council resolution 56/2016. The tertiary institution for Michaela Goliath should be Damelin instead of the University of Stellenbosch.

Herewith the correct information:

STUDENT	STUDY FIELD	TERTIARY INSTITUTION	ACCADEMIC YEAR	AVERAGE %	ALLOCATION
Marceline Gafley	Human Resources	Boland College	2	67%	R6 500.00
Micaela Goliath	Human Resources	Damelin	1	67%	R6 500.00
Danelle Joemath	Human Resources	North Link	1	54%	R4 500.00
Yuwinn Kraukamp	Tourism	UWC	1	62%	R5 500.00

STUDENT	STUDY FIELD	TERTIARY INSTITUTION	ACCADEMIC YEAR	AVERAGE %	ALLOCATION
Sulene Spandiel	Tourism	UWC	3	59%	R5 500.00
Bernard Afrika	Civil Engineering	Boland College / Strand	2	75%	R7 500.00

MANAGEMENT RECOMMENDATION

That Council approves the rectification as indicated.

RESOLUTION 84/2016

That the management recommendation be accepted as resolution of Council.

10.3.5 **REVIEW: DRAFT INTEGRATED HUMAN DEVELOPMENT PLAN: 2014 - 2019**

PURPOSE OF REPORT

To present the draft Integrated Human Development Plan Review for 2014 - 2019 to council for adoption, as attached on page 65 to 82.

BACKGROUND

The Integrated Human Development Plan was adopted by Council in September 2014 as per Council Resolution 93/2014 and is due for annual review. The fundamental purpose of this plan is to facilitate the holistic development of people, expand the safety net for vulnerable groups and implement sustainable programmes to improve the livelihoods of communities in Cape Agulhas Municipality in an integrated manner.

The Cape Agulhas Council will ensure that this document will be aligned with the National Development Plan 2030 and the Provincial Strategic Goals for social development. Numerous public participation processes were conducted with civil society, sector departments and community based organizations in order to ensure the credibility of the document, and to gain commitment from civil society in the implementation of the human development plan.

The aim of the Integrated Human Development Plan is also to:

- Encourage the three spheres of government to implement programmes collectively to maximize the impact.
- Prevent duplication of programmes within close proximity
- Enhance Inter Governmental Relations
- Apply resources efficiently
- Promote social cohesion and
- Enlarge the people's choices to improve their lives.

Following approval of the draft document, it will be made available for public comment and submitted to Council at the next Council meeting.

MANAGEMENT RECOMMENDATION

- (i) That Council approves and adopt the Draft Integrated Human Development Plan Review.
- (ii) That the document to be circulated for public comment.

RESOLUTION 85/2016

That the management recommendation be accepted as resolution of Council.

10.3.6 **APPROVAL OF AMENDED: HOUSING SELECTION POLICY**

PURPOSE OF REPORT

To inform council on the proposed amendments on the Cape Agulhas Housing Selection policy as per Circular C10 of 2015 from the Western Cape Department of Human Settlements (Circular attached on page 83 to 85).

BACKGROUND

The MEC of Human Settlements in the Western Cape signed a Framework Policy on 21 May 2015 detailing guidelines on how municipalities should conduct "age-based prioritization" in the selection of beneficiaries for ownership-based subsidy products in green-fields projects.

All municipalities have to comply with the core elements and principles of the Framework Policy and project applications submitted by municipalities which are not compliant may not be approved for funding by the department. The implementation of the guidelines as stated in Circular C10 of 2015 are effective as from 21 May 2015.

LEGAL AND POLICY IMPLICATIONS

1. The Constitution of South Africa
2. The Housing Act, 1997
3. The National Housing Code, 2009
4. Circular C10 of 2015

FINANCIAL IMPLICATIONS

None.

ADVERTISING

The Policy, as attached on page 86 to 96 was advertised in the local newspaper and the CAM official website 11 February 2016 to 11 March 2016 (advertisement attached on page 97).

No comments were received from the public. The housing unit will also do presentations during the Mayoral Imbizo's for community members so that they can be aware of this policy.

MANAGEMENT RECOMMENDATION

- (i) Council to approve the policy as amended.
- (ii) Community information sessions to be held as an awareness campaign on the amendments.

RESOLUTION 86/2016

That the management recommendation be accepted as resolution of Council.

10.4 FINANSIËLE DIENSTE / FINANCIAL SERVICES

10.4.1 BEPALING VAN DATUM VIR DIE VOLGENDE ALGEMENE WAARDASIE IN TERME VAN ARTIKEL 31(1) VAN DIE WET OP PLAASLIKE OWERHEDE: MUNISIPALE EIENDOMSBELASTING, WET 6 VAN 2004 (DFD)

DOEL VAN VERSLAG

Om die datum te bepaal vir die nuwe Algemene Waardasie.

AGTERGROND

DDP Values (Pty) Ltd is aangestel as die Raad se nuwe eiendomswaardeerder. Ten einde hulle instaat te stel om met hulle werksaamhede te kan begin, moet die datum vir die waardasie vasgestel word in terme van Artikel 31(1) van die Wet op Plaaslike Owerhede: Munisipale Eiendomsbelasting, Wet 6 van 2004.

Artikel 31 (1) lees as volg:

“For the purpose of a general valuation, a municipality must determine a date that may not be more than 12 months before the start of the financial year in which the valuation roll is to be first implemented”.

FINANSIËLE IMPLIKASIE

Geen.

BESTUURSAANBEVELING

Dat 2 Julie 2016 vasgestel word as die amptelike datum vir die nuwe Algemene Waardasie soos vir implementering op 1 Julie 2017.

BESLUIT 87/2016

Dat die bestuursaanbeveling as besluit van die Raad aanvaar word.

10.4.2 UDIT AKSIEPLAN 2014/15 (OPCAR): MAANDELIKSE VORDERING - APRIL 2016 (DFD)

DOEL VAN VERSLAG

Oorweging van die vordering met die goedgekeurde 2014/15 Oudit Bevindinge Aksieplan (OPCAR) vir die maand April 2016.

AGTERGROND

Na aanleiding van die Ouditeur-Generaal se oudit van die 2014/15 finansiële jaar is daar sekere leemtes uitgewys wat aangespreek moet word. Hierdie bevindinge is in die oudit bevindinge aksieplan opgeneem en bepaalde regstellende stappe is bepaal om die bevindinge aan te spreek.

Die vordering word ook aan die Oudit- en Prestasieoudit Komitee voorgelê en word ook op 'n gereelde grondslag met die Ouditeur-Generaal bespreek. Die vordering met die plan word verder op 'n kwartaallikse grondslag aan die Wes-Kaapse Provinsiale Tesourie voorgelê. Die verslag wat hierby aangeheg is op bladsy 103 tot 114, is 'n aanduiding van die vordering wat met hierdie aksieplan gemaak is soos op einde April 2016.

PERSONEEL IMPLIKASIES

Geen.

FINANSIËLE IMPLIKASIES

Geen.

BESTUURSAANBEVELING

Oorweging, bespreking en aanvaarding van die munisipaliteit se vordering insake die implementering van die Oudit Aksieplan voortspruitend uit die bevindinge van die Ouditeur-Generaal vir die 2014/15 finansiële jaar soos op einde April 2016.

BESLUIT 88/2016

Dat die munisipaliteit se vordering insake die implementering van die Oudit Aksieplan voortspruitend uit die bevindinge van die Ouditeur-Generaal vir die 2014/15 finansiële jaar soos op einde April 2016, aanvaar word.

10.4.3 NATIONAL TREASURY CIRCULAR 82 : COST CONTAINMENT MEASURES (DFS)

The Director: Finance reports as follows:

National Treasury issued circular 82 on 30 March 2016 in respect of cost containment measures to be adopted by municipalities and to be considered for inclusion in the respective 2016/17 annual budget.

Although the municipality made progress by start eliminating non-priority expenditure the purpose of this circular is mainly to guide municipalities on cost containment measures in an effort to address the impact of the country's current economic challenges and to promote growth.

The Minister of Finance in his budget speech on 24 February 2016 further urged Mayors of municipalities to exercise and oversee the elimination of wasteful expenditure by calling for cost containment measures to be implemented in municipalities.

The seriousness and enforcement of cost containment measures be aligned to section 62(1)(a) of the MFMA whereby the accounting officer must ensure that the resources of the municipality are used effectively, efficiently and economically. Furthermore the accounting officer must prevent unauthorized, irregular or fruitless and wasteful expenditure. Failure to fulfill the duties outlined may result in committing an act of financial misconduct and disciplinary or criminal proceedings can be instituted against any official who has committed an act of financial misconduct or offence in terms of chapter 15 of the MFMA.

Disclosure of cost containment measures applied by the municipality must be included in the Municipal Budget and Annual Report. The content of of National Treasury circular 82 is attached as annexure on page 115 to 125 for council's consideration.

The Municipal Manager, in consultation with the Director: Finance, recommends as follows:

MANAGEMENT RECOMMENDATION

- (i) Council considers approval to adopt the cost containment measures guideline issued by National Treasury for implementation as far as practical applicable within the municipal environment; and
- (ii) Council recommend the inclusion of the mentioned containment measures as part of the Budget & Virement Policy for approval the end of May 2016 together with the submission of the final annual budget for approval.

RESOLUTION 89/2016

That the management recommendation be accepted as resolution of Council.

10.4.4 **OUDITEUR-GENERAAL NAVRAAG INSAKE ERWE 563 EN 937, NAPIER (DFD)****DOEL VAN VERSLAG**

Om oorweging te skenk aan oplossings om die Ouditeur-Generaal se navrae te beantwoord.

AGTERGROND

Die Ouditeur-Generaal het op 9 Oktober 2015 in 'n navraag aan die Munisipale Bestuurder uitgewys dat "effektiewe kredietbeheer" nie binne KAM toegepas word nie. As voorbeeld het die OG erwe 563 en 957 in Napier uitgewys (elkeen word afsonderlik behandel).

Erf 563, Napier

Is geleë te Volhoustraat 18 en is 563m² groot met 'n munispale waardasie van R7 000. Die erf is per Transportakte T13381/1951 aan Napier Munisipaliteit oorgedra. Die erf is aan mnr H en S M Noor (ID 380218 5043 029) toegeken na 'n onderverdeling van erf 169 in 1951. Die erf is op 16 Julie 1959 in die naam van Noor oorgedra (T 9397/1959). Geen betalings word ontvang nie. Die erf is 2003 as "verlate" geïdentifiseer.

Aangesien die erf se waardasie minder as R15 000 is, word slegs maandelikse vullis, elektrisiteit, water en sanitasie as beskikbaarheid gehef. Die fooie word egter nie betaal nie, en die uitstaande rekening sedert 1987, beloop tans R35 256,83. Aantekeninge is op die finansiële stelsel gemaak dat die eiendom reeds in 2003 "as verlate" deur die raad ingekoop is.

Die eiendom is egter nog nie oorgedra nie en daarom loop die maandelikse beskikbaarheidsfooie steeds op.

Erf 937, Napier

Is geleë te Octoberlaan 9 en is 575m² groot met 'n munispale waardasie van R8 000. Die erf is per Transportakte T30964/2002 aan Napier Munisipaliteit oorgedra. Die HOP-erf is in ±1992 aan mnr WD October toegeken.

Aangesien die erf se waardasie minder as R15 000 is, word slegs maandelikse vullis, elektrisiteit, water en sanitasie as beskikbaarheid gehef. Die gebruik is egter gestaak en geen verdere oorhandigings is gedoen nie. Op 20 Februarie 2013 is die aangeleentheid na die "behuisingseksie" verwys vir verdere ondersoek.

Die fooie word egter nie betaal nie en die uitstaande rekening beloop tans R11 653,77 insluitende die lopende rekening ten bedrae van R2 086,35.

WETLIKE VEREISTES

Donansie volgens die MFMA

FINANSIËLE IMPLIKASIE

- Dat R35 256,83 ten opsigte van rekening 200 000 011 703 afgeskryf word, en dat die erf vervreemd word om 'n gedeelte van die koste te verhaal.
- Dat R11 653,77 ten opsigte van rekening 200 000 013 396 van die "ontvanger" - mnr W D October, verhaal word en indien nie binne 90 dae nie, afgeskryf word en dat die erf deur KAM vervreemd word om die koste te verhaal.

BESTUURSAANBEVELING

- (i) Dat Erf 563, Napier so spoedig as moontlik deur die raad se oordragprokureurs aan KAM oorgedra word.
- (ii) Dat, sodra Erf 563, Napier in KAM se naam registreer is, dit per openbare tender vervreemd word.
- (iii) Dat alle uitstaande skuld ten bedrae van R35 256,83 op rekening 200 000 011 073 in die naam van N en S M Noor afgeskryf word.
- (iv) Dat Erf 937, Napier se uitstaande gelde so spoedig as moontlik deur die raad se Masakane proses gevorder word (binne 90 dae).
- (v) Indien alle uitstaande fooie nie binne 90 dae gevorder is nie, erf 937 per openbare tender vervreemd sal word om deel van die koste te delg.
- (vi) Dat die verskil in uitstaande fooie (balans min verkoopprijs) afgeskryf word.

BESLUIT 90/2016

Dat die bestuursaanbeveling as besluit van die Raad aanvaar word.

11. ITEMS DEUR DIE UITVOERENDE BURGEMEESTER / -BURGEMEESTERSKOMITEE NA DIE RAAD VERWYS VIR OORWEGING**11.1 VERSLAG VAN DIE DIREKTEUR: FINANSIËLE DIENSTE VIR MAART 2016
REPORT FROM THE DIRECTOR: FINANCIAL SERVICES FOR MARCH 2016**

Aangeheg op bladsy 126 tot 176. / *Attached on page 126 to 176.*

BESTUURSAANBEVELING / MANAGEMENT RECOMMENDATION

Dat die maandverslag van die Direkteur: Finansiële Dienste vir Maart 2016 aanvaar word. / *That the monthly report of the Director: Financial Services for March 2016 be accepted.*

UBK BESLUIT BK43/2016: 19 APRIL 2016

Dat, in terme van artikel 52(d) van die MFMA, die maandverslag van die Direkteur: Finansiële Dienste vir Maart 2016 na die Raad verwys word.

BESLUIT 91/2016

Dat die bestuursaanbeveling as besluit van die Raad aanvaar word.

12. ADDISIONELE ITEMS DEUR DIE RAAD HANTEER

12.1 AANSOEK OM FINANSIËLE ONDERSTEUNING: BREDASDORP SKREEPSWRAK-MUSEUM (DFD)

DOEL VAN VERSLAG

Oorweging van 'n aansoek om finansiële ondersteuning aan die Bredasdorp Skeepswrak-museum.

AGTERGROND

Die Bredasdorp Skeepswrakmuseum is gemik op die beskerming en uitbou van die Kaap Agulhas kultuur-historiese erfenis. Hierdie Museum is grootliks afhanklik van skenkings van die publiek en nie-regeringsorganisasies, met 'n minimale subsidie van die staat.

Die Museum is nie in staat om hul programme en aktiwiteite te bedryf met die huidige fondse tot hul beskikking nie en het die owerheid genader om hul finansiële te ondersteun. 'n Bedrag van R50 000 is vir die 2015/16 boekjaar begroot ten einde die rekeninge van die Skeepswrakmuseum te subsidieer.

Die Bredasdorp Skeepswrakmuseum is 'n geregistreerde nie-winsgewende nie-regerings-organisasie.

Die Wet op Plaaslike Regering: Beheer oor Munisipale Finansies, 2003 (Wet No 56 van 2003) omskryf in artikel 67 die bepalings rondom die oordrag van fondse aan instansies buite die regeringsfeer.

FINANSIËLE IMPLIKASIE

R50 000 - Ten einde die museum se rekeninge te subsidieer vir die tydperk 1 Januarie 2016 tot 31 Desember 2016.

BESTUURSAANBEVELING

Dat die R50 000 vanuit pos 1/20/10/1/1870/00/00 aangewend word om die vier (4) rekeninge van die Museum soos volg te subsidieer:

200 000 115 481	:	R28 000
200 000 115 498	:	R14 000
200 000 091 509	:	R 4 000
200 000 380 892	:	R 4 000

BESLUIT 92/2016

- (i) Dat die bestuursaanbeveling as besluit van die Raad aanvaar word.
- (ii) Dat, wanneer soortgelyke versoeke in die toekoms in die begroting ingesluit word, die Munisipale Bestuurder gedelegeer word om dit goed te keur.

16. **ONAFGEHANDELDE RAADSBESLUIT**

Besluit Nr	Onderwerp	Verkorte Besluit	Vordering	Verantwoordelike persoon
70/2015	Market Analysis: Retirement Village, Bredasdorp	Ontwikkelingsvoorstelle vir die gedeelte weer gevra word.	<i>Voorlegging deur ontwikkelaar is op 26 April 2016 aan die Raad gedoen - formele aansoek vir oorweging word afgewag.</i>	BSSB
105/2015	Vervreemding: Erf 5221, Bredasdorp (Waxa)	Terug verwys word vir moontlike ontwikkelingsvoorstelle.	<i>Vervreemding was geadverteer, maar geen ontwikkelingsvoorstelle is ontvang nie. 'n Opvolg verslag sal aan die Raad voorgelê word.</i>	Eiendoms-administrasie

BESTUURSAANBEVELING

Dat die Raad kennis neem van die onafgehandelde Raadsbesluite.

BESLUIT 93/2016

Dat die Bestuursaanbeveling as besluit van die Raad aanvaar word.

Hierna gaan die Raad In Komitee om sake van vertroulike aard te bespreek.

BEKRAGTIG op hierdie

dag van

2016

SPEAKER

DATUM: