

KAAP AGULHAS MUNISIPALITEIT

AANSOEK OM KORTING OP DIENSTE

Die volgende vereistes geld vir die toestaan van die korting:

- ◆ Die rekening moet op die aansoeker se naam wees en hy / sy moet die eiendom bewoon.
- ◆ Die totale inkomste van 'n "Indigent" huishouding moet R3220.00 per maand of minder wees en vir 'n "arm" huishouding vanaf R3221.00-R4470.00 (Verhoog in terme van die persentasie verhoging in staatstoelae soos afgekondig deur die Minister van Finansies)
- ◆ Die totale huishoudelike inkomste bestaan slegs uit die inkomste van die broodwinner en gade
- ◆ Die korting toegestaan sal maandeliks op die basiese dienste rekening gekrediteer word tot 80% van die basiese heffing vir water, vulis en sanitasie) vir indigent waar 'n arm huishouding die helfte van die bedrag toegestaan word.
- ◆ Die korting word toegestaan vir twaalf (12) maande waarna u weer moet aansoek doen
- ◆ Alle verbruikers moet jaarliks voor of op 21 Julie van die betrokke jaar aansoek doen.
- ◆ Aansoeke kan ook deurlopend ingedien word maar sal nie terugwerkend toegestaan word nie.
- ◆ Die kragaansluiting verkieslik op 'n maksimum van 20 ampere wees. Indien die begunstigde, wie 'n kragaansluiting hoër as 20 ampere het, se rekening agterstallig word weens wanbetaling van die elektrisiteitsheffing, die agterstallige bedrag binne 30 dae vereffen word. Sou die begunstigde in versuim hiervan bly, sal die kragaansluiting met onmiddellike effek na bogenoemde grasie periode na 20 ampere verlaag word.
- ◆ **Indien tydelik kwalifiseer kan die komitee die meriete van die aangeleentheid oorweeg.**

DISKWALIFIKASIE VAN HUISHOUDINGS

Huishoudings sal gediskwalifiseer word indien:

- ◆ die aansoeker doelbewus onjuiste of verkeerde inligting verskaf
- ◆ die inkomste per huishouding meer is as die vasgestelde perk
- ◆ die rekening nie op die aansoeker se naam is nie, behalwe waar die eienaar nie toestemming gee dat die huurder die diensterekening mag open op sy naam nie, met stawende dokumente (huurkontrak-om die huurbedrag te bepaal, sowel as 'n skrywe vanaf die eienaar, dat hy nie toelaat dat die huurder die diensterekening mag open nie; en dat die huurder die munisipaliteit in kennis stel, sodra huur opgegee word)
- ◆ die aansoeker nie die woning bewoon nie
- ◆ die vorm nie deur 'n kommissaris van ede beedig is nie en sy / haar amptelike kantoor stempel nie op die vorm aangebring is nie.

MASAKHANE BELEID

KATEGORIEë VAN GESINNE	MASAKHANE WERKSWYSE
<p>Verbruikers is nie in staat om voor die 3de werksdag van die maand wat volg op die betaaldatum hul rekening te betaal nie.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Rente word op die eerste werksdag van die maand wat op die betaaldatum volg, gehef. • Skriftelike kennisgewing, e-pos en / of selfoon "SMS" word uitgestuur • Binne 7 werksdae word 'n finale kennisgewing uitgestuur met die munisipaliteit se voorneme om die elektrisiteit diens te sny • Elektrisiteit word afgesny . Verbruiker moet voor die afsnydatum reël vir uitstel om te voorkom dat die dienste afgesny word. • Indien reëlins nie nagekom is nie word die persoon se naam geplaas op 'n afsnylys en word die kragtoevoer gestaak. (Wanbetalingsfooi betaalbaar sodra die persoon se naam op die afsny lys verskyn) • Indien 'n persoon met 'n konvensionele meter se naam vir 'n tweede maal op die afsnylys verskyn, word sy/haar meter met 'n voorafbetaalde meter vervang (30 Ampere) • Masakhane Beampte ondersoek rekeninge waar kragtoevoer gestaak is en waar een betaling / reeling gemaak is binne sewe werksdae na die datum van sny.
	<ul style="list-style-type: none"> • Indien die rekening op die snylys nie binne 10 werksdae vereffen word of reelings getref het ondersoek die Masakhane Beampte om seker te maak dat dienste wel afgesny is. • Rig skrywe aan persoon om voor 'n betrokke datum 'n ooreenkoms te teken om die rekening af te betaal. • Raadslede word ingelig dat 'n lys van betrokke persone ter insae is wanneer kennisgewings gedruk word.
	<ul style="list-style-type: none"> • Indien die verbruiker nie reageer op die skrywe om reelings te tref vir agterstallige skuld nie • Word die rekening oorhandig aan die munisipaliteit se invorderaars / prokureurs vir invordering van skulde met 'n minimum bedrag van R500 pf meer. • Geen oorhandigde rekeninge word teruggeneem by Masakhane program nie.
	<ul style="list-style-type: none"> • Verbruiker reageer op skrywe en sluit 'n Masakhane Ooreenkoms bestaande uit die agterstallige bedrag en die lopende rekening.Elektrisiteit word herangesluit nadat die verbruiker die betrokke wanbatlingsfooe betaal het. • Agterstallige bedrae word op 'n "Deferred Payment" op dieselfde rekening geplaas.

	<ul style="list-style-type: none"> • Geen rente word op agterstallige bedrae gehef indien 'n persoon die nodige reelings getref het voor die verpligte betaaldatum nie. • Geen rente word op agterstallige bedrae gehef op rekeninge wat aan die skuldinvorderaars oorhandig is nie. • Verbruikers wie gewone krag het kan aansoek doen vir 'n voorafbetaalde meter wat teen afbetaling installeer word.
Ooreenkoms word ten volle nagekom. Lopende rekening en Masakhane Ooreenkoms word betaal	<ul style="list-style-type: none"> • Water en elektrisiteit beskikbaar. • Maandelikse betalings word gemonitor. • Geen rente betaalbaar op uitstaande gelde
Verbruiker is een maand agter volgens ooreenkoms	<ul style="list-style-type: none"> • Masakhane veldwerkers besoek persone en doen verslag aan Masakhane komitee.
Verbruiker is twee maande agter volgens ooreenkoms, doen ongereelde betalings en is reeds deur die Masakhane veldwerker besoek.	<ul style="list-style-type: none"> • Krag word geblokkeer en verbruiker kry slegs 50% van krag aankope en 50% gaan na agterstallige Masakhane rekening. • Elektrisiteit is gesny

<p>5 MAANDE</p> <p>Verbruiker is drie maande agter volgens ooreenkoms.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Verbruiker word verplig om die Masakhane Werkgroep te besoek vir 'n onderhoud.
<p>6 MAANDE</p> <p>Verbruiker reageer nie op uitnodiging nie en daag nie op vir onderhoud nie.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Verbruiker ontvang 'n skrywe om binne 7 dae die agterstallige bedrag te betaal. • Name van persone wie skrywes ontvang het word aan die raadslede voorsien. • Persone wie nie reageer nie word oorhandig aan die Raad se prokureurs. • Persone wie reageer op 7 dae briewe en wie se ooreenkoms weer agterstallig is, word as Harde Gevalle geklassifiseer en aan die Raad se prokureurs oorhandig.
<p>Verbruiker reageer op skrywe en is weer agterstallig met ooreenkoms.</p>	<p>Rekening word onmiddellik aan die prokureur oorhandig sonder verdere kennisgewing.</p>
<p>Verbruiker reageer op uitnodiging vir onderhoud.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nuwe finale reëlings word getref en persone kan op aanbeveling van die komitee as deernisgevalle geklassifiseer word om sodoende terugwerkende korting vir die maande wat geen korting ontvang is nie op rekeninge te ontvang.
<p>Finale reëlings soos tydens onderhoud bepaal en beloftes daarna gemaak word nie nagekom nie. (Verbruiker bly in gebreke om finale ooreenkoms na te kom.)</p> <p>7 MAANDE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Persone word as Harde Gevalle geïdentifiseer. • Name van persone wat as Harde Gevalle geïdentifiseer is word aan die raadslede voorsien. • Rekening word onmiddellik aan die prokureur oorhandig sonder verdere kennisgewing. • (Persone wie nie reageer nie word oorhandig aan die Raad se prokureurs vir invordering.)
<p><u>TWEEDE OOREENKOMS</u></p> <p>Verbruiker se lopende rekening is weer agterstallig nadat die Masakhane rekening oorhandig is.</p>	<p><u>TWEEDE OOREENKOMS</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Masakhane werkswyses 1-5 word gevolg en persoon se krag word onmiddellik geblok.
<p>Verbruiker is een maand agterstallig op nuwe ooreenkoms.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Verbruiker ontvang 'n skrywe om binne 7 dae die agterstallige bedrag te betaal. • Name van persone wie skrywes ontvang het word aan die raadslede voorsien. • Persone wie nie reageer nie word oorhandig aan die Raad se prokureurs.
<p>Verbruiker reageer op skrywe en is weer agterstallig met ooreenkoms.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Persone word as Harde Gevalle geklassifiseer en rekening word onmiddellik aan die prokureur oorhandig sonder verdere kennisgewing.

MUNISIPALITEIT KAAP AGULHAS

BELEID: TOEKENNING VAN MAATSKAPLIKE BYSTAND.

Maatskaplike hulp sal verleen word om korttermyn bystand te bied aan behoeftige individuele huishoudings waar:

1. 'n Ramptoestand ontstaan (wat veroorsaak is deur byvoorbeeld stormskade, brand, droogtes, en na die mening van die Uitvoerende Burgemeesterskomitee se oordeel, soortgelyke omstandighede) in welke geval die maatskaplike bystand in die vorm van kospakkie(s), komberse, klerasie of ander noodsaaklike lewensmiddele sal wees tot 'n maksimum waarde soos van tyd tot tyd deur die Raad bepaal.
2. Onvoorsiene maatskaplike krisisse veroorsaak deur die verlies aan die inkomste van die broodwinner, weens faktore buite sy/haar beheer (byvoorbeeld: ernstige siekte, dood, werksverlies weens personeelvermindering/afdanke of soortgelyke omstandighede, uitdien van tronkstraf, permanente of tydelik ongeskiktheid soos gesertifiseer deur 'n mediese praktisyn) wat daartoe aanleiding gee/sal gee dat die lewensomstandighede van sy/haar direkte afhanklikes weselik beïnvloed word, en op voorwaarde dat:
 - a) hulpverlening sal geskied tot die mate dat die maandelikse munisipale rekening gesubsidieer sal word met 'n bedrag tot 'n maksimum gelykstaande aan 'n basiese munisipale rekening gebaseer op die basiese tariewe/fooi, insluitend 'n verbruik van 100 kWh elektrisiteit en 6 kiloliter water per maand, maar nadat die normale deernistoekenning soos bepaal deur die Deerniskorting Beleid in berekening gebring is;
 - b) 'n aansoekvorm vir die normale deernistoekening (Soos bepaal deur die Deerniskorting Beleid) onverwyld ingedien word;
 - c) die gesamentlike oorblywende huishoudelik inkomste van die betrokke huishouding (broodwinner uitgesluit) minder as **R 3220.00** per maand beloop;

- d) die maandelikse munisipale rekening op bogemelde basis gesubsidieer word vir 'n maksimum termyn van drie (3) agtereenvolgende maande;
 - e) in uitsonderlike gevalle kan die Uitvoerende Burgemeesterskomitee, op aanbeveling van die Masakhane-komitee, die aanvanklike termyn van die (3) maande verleng tot uiterlik ses (6) agtereenvolgende maande nadat die geaffekteerde huishouding op eie inisiatief kom heraansoek doen het.
3. Waar eienaars van enkel residensiële eiendomme aan die invorderingsprokureurs/diensverskaffer oorhandig was vir die invordering van agterstallige skulde, sal die invorderingsprokureurs/diensverskaffer 'n invorderingsverslag/-geskiedenis voorlê van daardie skuldenaars waar beslaglegging van die onroerende bate, 'n onafwendbare gevolg geword het om die skulde in te vorder. Gemelde verslag, die verslag van die Rekenmeester: Invorderings/Kredietbeheer en 'n verslag van die Masakhane-beampte na die maatskaplike omstandighede van die betrokke huishouding, sal aan die Masakhane-komitee voorgelê word vir evaluasie en oorweging.
- a) Die finale regsprosesse van beslaglegging en verkoop van die onroerende eiendom om die uitstaande skulde te verhaal (voor advertering daarvan), sal in afwagting van die uitslag van die ondersoek en die finale beslissing, tydelik agterweë gehou word.
 - b) Bogemelde verslae sal tydens die Masakhane-komitee se eersvolgende vergadering oorweeg word en met in ag neming van die inhoud van dié verslae, 'n aanbeveling aan die Uitvoerende Burgemeesterskomitee maak oor verdere optrede rakende die spesifieke geval.
 - c) Waar, na aanleiding van die ondersoek voortspuitend uit die bogemelde verslae, bevind word dat die skuldenaar aanvanklik as 'n "harde-geval" geklassifiseer was in terme van die Masakhane-beleid en weer eens as sodanig geklassifiseer word, sal die invorderingprokureurs/diensverskaffer opdrag kry om onmiddellik voort te gaan met die regsprosesse (advertering, beslaglegging en verkoop van die onroerende bate) vir die invordering van die uitstaande skulde.

- d) Alle regsproesse met betrekking tot beslaglegging op nie-roerende bates vir die invordering van uitstaande skulde (verkope in eksekusie), sal onderhewig wees aan 'n hofbevel tot dien effek alvorens die eksekusieveiling tot sy volle konsekwensies uitgevoer word.
- e) Waar die Masakhane-komitee bevind dat ernstige/wesenlike maatskaplike omstandighede bestaan as gevolg van redes buite die beheer en toedoen van die betrokke huishouding en maatskaplike bystand gevolglik verleen behoort te word aan die betrokke geval, sal die Masakhane-komitee, met in ag neming van die onderstaande, 'n volledige aanbeveling maak aan die Uitvoerende Burgemeesterskomitee oor:
- (i) die onttrekking van die verskuldigde gelde vanaf die invorderingsprokureurs/diensverskaffer en die sluiting van die invorderingslêer(s) met die uitsluitlike doel om die skuldenaar se skulde te herskeduleer vir afbetaling daarvan ooreenkomstig die Masakhane-beleid; op voorwaarde dat die totale tydperk vir afbetaling, gereken vanaf die aanvanklike oorhandigingsdatum, nie 'n totale afbetalingstermyn van ses-en-dertig (36) maande sal oorskry nie; en/of
 - (ii) in hoogs uitsonderlike gevalle, en waar bevind word dat die skuldenaar as gevolg van omstandighede buite sy/haar beheer en/of toedoen, geensins in staat is om enige van die oorhandigde skulde te vereffen nie, die Raad maatskaplike hulp aan die skuldenaar verleen deur die verskuldigde bedrag/bedrae, as 'n *eenmalige* gebeurtenis, uit die begroting vir maatskaplike bystand sal finansier; op voorwaarde dat die skuldenaar sy/haar toekomstige verpligtinge teenoor die Raad, stiptelik sal nakom.
- f) Maatskaplike hulp soos uiteengesit in 3(e) hierbo, word beperk tot:

- (i) daardie gevalle waar die gesamentlike maandelikse huishoudelike inkomste nie die bedrag van **R 3220.00** oorskry nie;
- (ii) die skuldenaar deur sy/haar optrede in die verlede, bewys het dat hy/sy daadwerklike pogings aangewend het om die skulde te vereffen; asook die status van sy lopende rekeninge;
- (iii) die skuldenaar, met in ag neming van die inkomsteperk soos bepaal in (i) hierbo, deur 'n ernstige kroniese siektetoestand verhinder word om sy/haar skuldverpligtinge teenoor die Raad na te kom;
- (iv) daar ernstige maatskaplike omstandighede bestaan wat voortspruit uit ernstige kroniese siekte toestande waaronder die skuldenaar en/of sy/haar eggenoot(te) verkeer en gevolglik aanleiding gee of gegee het tot uiterste armoede.

4. Onderhewig aan die beperking van die goedgekeurde begroting vir maatskaplike bystand, sal:

- a) Die toekenning van maatskaplike bystand soos uiteengesit in paragraaf 1 hierbo, deur die Uitvoerende Burgemeesterskomitee oorweeg word en by goedkeuring daarvan sal 'n gedetailleerde skriftelike opdrag, onder die hand van die Munisipale Bestuurder (as rekenpligtige beampte), of sy gedelegerde in sy afwesigheid, aan die Departement Finansies gegee word vir die aankoop van die goedgekeurde artikel(s).
- b) Na ontvangs van die toepaslike amptelike aansoekvorms wat op eie inisiatief deur die geaffekteerde huisgesin aangemeld en ingedien moet word en/of deur die Masakhane-proses deur die Masakhane-komitee geïdentifiseer word vir toekenning van maatskaplike bystand soos uiteengesit in paragraaf 2 hierbo, sal die Masakhane-komitee die aansoek(e) en evaluasieverslag oorweeg en aan die Uitvoerende Burgemeesterskomitee voorgelê word vir oorweging en goedkeuring.
- c) Enige maatskaplike hulp soos uiteengesit in paragraaf 3(e)(ii) hierbo, sal administratief afgehandel word nadat die Uitvoerende

Burgemeesterskomitee, met in ag neming van alle feite, die aangeleentheid oorweeg het en per genotuleerde besluit goedkeuring daaraan verleen het.