



KAAP AGULHAS MUNISIPALITEIT
CAPE AGULHAS MUNICIPALITY
U MASIPALA WASECAPE AGULHAS

**NOTULE VAN 'N ALGEMENE RAADSVERGADERING GEHOU OM 14:00 OP DINSDAG
29 JULIE 2014 IN DIE MUNISIPALE RAADSAAL TE BREDASDORP**

**MINUTES OF A GENERAL COUNCIL MEETING HELD ON TUESDAY, 29 JULY 2014 AT
14:00 IN THE MUNICIPAL COUNCIL CHAMBERS, BREDASDORP**

TEENWOORDIG

Me E Marthinus	Speaker
Mnr R G Mitchell	Uitvoerende Burgemeester
Mnr D Jantjies	Uitvoerende Onder-Burgemeester
Mnr R Mokotwana	Lid van die Uitvoerende Burgemeesterskomitee
Me P Atyhosi	Raadslid
Mnr D Burger	Raadslid
Mnr A Coetzee	Raadsheer
Mnr W October	Raadslid

AANWESIG

Mnre D O'Neill	Munisipale Bestuurder
Mnr S Ngwevu	Direkteur: Korporatiewe Dienste
Mnr H Van Biljon	Direkteur: Finansiële Dienste
Mnr N Kotze	Direkteur: Siviele Ingenieursdienste
Mnr K Mrali	Direkteur: Gemeenskapsdienste
Mnr S Cooper	Nms. Asst. Direkteur: Elektries
Mnr B Swart	Interne Ouditeur
Mnr B Hayward	Bestuurder: Stads- en Streeksbeplanning
Mnr M Moelich	Komiteedienste

1. **OPENING**

Die Speaker heet die teenwoordiges welkom en Rdh Mitchell open die vergadering met gebed.

2. **AANSOEKE OM VERLOF TOT AFWESIGHEID**

Mnr J Nieuwoudt Raadsheer

3. NOTULES VAN VORIGE VERGADERINGS VOORGELê VIR BEKRAGTING**3.1 NOTULE VAN ALGEMENE RAADSVERGADERING GEHOU OP:**

3.1.1 26 Junie 2014

3.2 NOTULE VAN SPESIALE RAADSVERGADERING GEHOU OP:

3.2.1 19 Junie 2014

BESLUIT138 /2014

Nadat regstelling aan NOTULE: Spesiale Raadsvergadering 19 Junie 2014 (bl 5) aangebring is, word die Notules as korrek en volledig bekragtig.

**4. NOTULES VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE VERGADERINGS OOR
BESLUIE DEUR HOM GENEEM SAAM MET DIE BURGEMEESTERSKOMITEE****4.1 NOTULES VAN UBK VERGADERINGS GEHOU OP:**

4.1.1 10 Junie 2014

4.1.2 13 Junie 2014

4.1.3 25 Junie 2014

4.1.4 26 Junie 2014

BESLUIT 139 /2014

Die Raad neem kennis van bogenoemde UBK Notules.

5. NOTULES VAN KOMITEE VERGADERINGS VOORGELê VIR KENNISNAME**5.1 WYKSKOMITEE VERGADERINGS GEHOU OP:**

5.1.1 WYK 1 : 17 Junie 2014

5.1.2 WYK 2 : 23 Junie 2014

5.1.3 WYK 3 : 20 Junie 2014

5.1.4 WYK 4 : 17 Junie 2014

5.1.5 WYK 5 : 19 Junie 2014 en 1 Julie 2014

BESLUIT 140 /2014

Die Raad neem kennis van bogenoemde Wykskomitee Notules.

5.2 TENDER KOMITEE VERGADERINGS GEHOU OP:

5.2.1 13 Junie 2014

BESLUIT141 /2014

Die Raad neem kennis van bogenoemde Tender Komitee Notules.

5.3 **ICT KOMITEE VERGADERING GEHOU OP:**

5.3.1 13 Junie 2014

BESLUIT 142 /2014

Die Raad aanvaar die besluite van die ICT-Komitee as besluite van die Raad.

6. **SAKE VOORTSPRUITEND UIT NOTULES**

Geen.

7. **VERKLARINGS EN/OF MEDEDELINGS DEUR DIE VOORSITTER**

Geen

8. **VERKLARINGS EN/OF MEDEDELINGS DEUR DIE UITVOERENDE BURGEMEESTER**

Geen

9. **ONDERHOUDE MET AFGEVAARDIGDES EN/OF ANDER BESOEKE**

Geen

10. **ITEMS NA DIE RAAD VERWYS VIR OORWEGING****Bladsy: Agenda**

10.1	<u>MUNISIPALE BESTUURDER</u>	5
	10.1.1 Finale SDBIP vir die 2014/15 finansiële jaar	5
	10.1.2 Verslag van die Oudit- En Prestasieoudit Komitee	5 – 6
	10.1.3 Half Jaarlikse Verslag van die Oudit- En Prestasieoudit Komitee	6 – 7
	10.1.4 Kwartaalverslag oor die Oudit- En Prestasieoudit Komitee	7 – 8
10.2	<u>GEMEENSKAPSDIENSTE</u>	8
	10.2.1 Hotagterklip: Verhuring aan Langezandt Fishermen's Village	8 – 12
	10.2.2 De Mond Nature Reserve Complex Western Cape South Africa Protected Area Management Plan 2014 – 2019	12 - 13
10.3	<u>FINANSIËLE DIENSTE</u>	13
	10.3.1 Maandverslag: Voorsieningskanaalbestuur	13 - 14
	10.3.2 Annual Supply Chain Management Implementation and Oversight Report	14 – 15
	10.3.3 Afskrywing van agterstallige beskikbaarheidsfooi: De Oude Arena	16
	10.3.4 Elektrisiteit tarief vir infrastruktuurbydrae – Suiderstrand	17

Bladsy: Agenda

11. **DRINGENDE SAKE DEUR DIE MUNISIPALE BESTUURDER**
- | | | |
|------|---|---------|
| 11.1 | Oorweging: Terugbetaling van verbandlenings - Raadslede | 17 – 18 |
| 11.2 | Elim 190 th Heritage Festival | 18 - 19 |
| 11.3 | Insurance Claim: Light vehicle for the Housing Unit | 19 |
| 11.4 | Payment of Lump Sum Pension | 20 |
12. **OORWEGING VAN DRINGENDE SAKE DEUR SPEAKER**
- | | | |
|-------|---|----|
| 12.1. | Behuisingsprojek: Erwe 1923 en 1924, Bredasdorp | 21 |
| 12.2. | Approval Process of Chalets and camp site at resorts for December festive session | 32 |
13. **OORWEGING VAN KENNISGEWING VAN VRAE**
Geen.
14. **OORWEGING VAN DRINGENDE MOSIES**
Geen.
15. **VERSLAG DEUR MUNISIPALE BESTUURDER OOR DIE UITVOERING VAN RAADSBESLUIE**
16. **IN-KOMITEE VERSLAE**
Die In-Komitee agenda word as 'n aparte dokument gemerk "In-Komitee" versprei.
17. **SLUITING**

10. ITEMS NA DIE RAAD VERWYS VIR OORWEGING

10.1 MUNISIPALE BESTUURDER / MUNICIPAL MANAGER

10.1.1 BURGEMEESTER

FINALE SDBIP VIR DIE 2014/15 FINANSIËLE JAAR

DOEL VAN VERSLAG

Om die finale SDBIP vir die 2014/15 finansiële jaar soos deur die burgemeester goedgekeur in terme van artikel 53(1)(c)(ii) van die MFMA aan die raad voor te lê.
(Aangeheg op bladsy 78 – 91).

AGTERGROND

In terme van bogemelde artikel van die MFMA moet die Burgemeester binne 28 dae nadat die hoof begroting goedgekeur is, die munisipaliteit se SDBIP goedkeur. Die betrokke plan is opgestel en deur die Burgemeester goedgekeur op 11 Junie 2014.

Die plan word hiermee aan die Raad voorgedra.

PERSONEEL IMPLIKASIES

Geen

FINANSIËLE IMPLIKASIES

Geen

BESTUURSAANBEVELING

Dat die SDBIP vir 2014/15 aanvaar word.

BESLUIT 143 /2014

Dat die Bestuursaanbeveling aanvaar word.

10.1.2 UDIT- EN PRESTASIEUDITKOMITEE (MB)

VERSLAG VAN DIE UDIT- EN PRESTASIEUDITKOMITEE OOR DIE KOMITEE VERGADERING VAN 27 MAART 2014

DOEL VAN VERSLAG

Voorlegging aan die Raad van die Oudit- en Prestasie Ouditkomitee (Komitee) se notule van hulle vergadering van 27 Maart 2014 vir bespreking deur die Raad.
(Aangeheg op bladsy 1 – 3).

AGTERGROND

Die komitee het op 27 Maart 2014 hul derde vergadering vir die 2013/14 finansiële jaar gehou waarvan die goedgekeurde notule aangeheg word.

Die volgende notule items word graag onder die Raad se aandag gebring vir bespreking en oorweging:

- **Par. 9:** Die Komitee is tevrede met die voorlegging deur die nuutaangestelde Direkteur: Finansiële Dienste oor die stappe en prosesse wat deur hom ingestel of oorweeg word vir die jaarsluiting en die uitklaring van die Oditeur-Generaal (OG) se bevindinge op die finansiële state.
- **Par 16:** Na aanleiding van die OG se vorige audit is bepaalde veranderings op die goedgekeurde ouditplan vir 2013/14 deur interne audit voorgestel. Hierdie voorstelle is aanvaar en die plan is aangepas om verdere stappe te neem om OG bekommernisse aan te spreek.

Bepaalde bekommernisse rondom 'n aantal aangeleenthede word vervat in die Komitee se kwartaalverslag aan die Raad vir die kwartaal geëindig 30 Junie 2014 (Item van die agenda).

PERSONEEL IMPLIKASIES

Geen

FINANSIËLE IMPLIKASIE

Geen

ODIT- EN PRESTASIEODITKOMITEE AANBEVELINGS

Dat die inhoud van die notule en die bepaalde items hierbo gelys aanvaar word.

BESLUIT 144 /2014

Dat die Oudit- en Prestasieouditkomitee se aanbeveling aanvaar word.

10.1.3 **ODIT- EN PRESTASIEODITKOMITEE**

HALF-JAARLIKSE VERSLAG VAN DIE OUDIT- EN PRESTASIEODITKOMITEE OOR DIE PRESTASIEMETINGS STELSEL VIR DIE TYDBERK GEËINDIG 30 JUNIE 2014

DOEL VAN VERSLAG

Die doel van die verslag is om die Raad in te lig oor die Oudit- en Prestasieouditkomitee (komitee) se half-jaarlikse verslag en hulle evaluering van die prestasie metingstelsel en die bestuur daarvan vir die half-jaar geëindig 30 Junie 2014. (Aangeheg op bladsy 4 – 6).

AGTERGROND

In terme van artikel 14(4)(a)(iii) van die Plaaslike Regering: Munisipale Beplanning en Prestasiebestuurs Regulasies, 2001 (Regulasie 796), moet die komitee twee maal per jaar die munisipaliteit se prestasie metingstelsel (SDBIP stelsel) en die bestuur daarvan evalueer en daarvoor aan die Raad verslag doen.

Die komitee het dan ook sodanige evaluering gedoen vir die tweede helfte van die 2013/14 finansiële jaar en die vereiste verslag opgestel. Die verslag word nou aan die Raad voorgelê vir bespreking en oorweging. Die Raad se aandag word graag op die volgende items gevestig:

- **Par. 4.1(a)** – Items waarmee die Komitee tevrede is.
- **Par 4.1(b)** – Die Komitee spreek sy bekommernis uit oor die volgende gevalle:

- Daar is nog steeds bepaalde gevalle waar oorsig en monitering oor die voltooiing van die maandelikse SDBIP nie op senior- en ander bestuursvlakke plaasvind nie.
- Daar was ook gevalle waar die SDBIP nie vir bepaalde maande voltooi was nie. Hierdie situasie kan daartoe lei dat inligting aan die Raad voorsien verkeerd mag wees, wat weer daartoe kan lei dat die Raad verkeerde besluite mag neem.
- Daar word aanvaar dat sekere take wat deur die Interne Ouditeur uitgevoer word of wat deur hom gedryf word, histories saam met hom gekom het en dat daar bepaalde redes was waarom hierdie take aan hom toeken was. Een van hierdie take is die dryf van die SDBIP stelsel en die munisipaliteit se prestasie meting. Dit word ook aanvaar dat dit grootliks bygedra het tot die verbetering op die OG bevindinge, veral op die gebied van prestasie bestuur waar 'n skoon audit verkry is. Die Komitee is egter bekommerd oor die uitwerking van die hierdie taak op die uitvoering van sy primêre taak nl. Interne audit en die uitvoering van die jaarlikse auditplan. Die Komitee is ook van mening dat hierdie situasie 'n negatiewe uitwerking het op die interne audit funksie se onafhanklikheid en onpartydigheid.

PERSONEEL IMPLIKASIES

Geen

FINANSIËLE IMPLIKASIE

Geen

UDIT- EN PRESTASIEUDIT KOMITEE: AANBEVELINGS

- (i) Dat die komitee se half-jaarlikse verslag vir Desember 2013 oor die munisipaliteit se prestasiebestuurstelsel en die bestuur daarvan oorweeg en bepreek word met pertinente verwysing na die items hierbo gemeld;
- (ii) Dat die gevalle van nie monitering en nie-voltooiing van die SDBIP ondersoek word en die nodige stappe geneem word om dit reg te stel;
- (iii) Dat die situasie rakende die Interne Ouditeur se betrokkenheid by die dryf van die stelsel na gekyk word; en
- (iv) Dat die Komitee se verslag aanvaar word.

BESLUIT 145 /2014

Dat die Oudit- en Prestasieuditkomitee se aanbeveling aanvaar word.

10.1.4 **UDIT- EN PRESTASIEUDITKOMITEE (MB)**

KWARTAALVERSLAG OOR DIE UDIT- EN PRESTASIEUDITKOMITEE SE WERKSAAMHEDE VIR DIE KWARTAAL GEËINDIG 30 JUNIE 2014

DOEL VAN VERSLAG

Verslagdoening aan die Raad oor die Oudit- en Prestasieuditkomitee (Komitee) se werksaamhede en die uitvoering van sy pligte vir die kwartaal geëindig 30 Junie 2014. (Aangeheg op bladsy 7 – 10).

AGTERGROND

In terme van Nasionale Tesourie se Omsendskrywe 65 van 2003 moet die komitee op 'n kwartaallike basis verslag aan die Raad doen oor die uitvoering van hulle funksies en werksaamhede asook werksaamhede van die interne audit afdeling. Hierdie omsendskrywe is

in 2012 aangepas om by die jongste verwickelinge en verwagtinge rondom die komitee, interne oudit en risiko bestuur aan te pas.

Op grond van hierdie skrywe het die komitee sy kwartaal verslag uitgebring vir die tydperk geëindig 30 Junie 2014 en wat nou aan die Raad voorgelê word vir bespreking en oorweging.

Die Raad se aandag word graag op die volgende pertinente punte gevestig:

1. **Par 5.1** – Aandag word gevestig op die aangeleenthede waarmee die komitee tevrede is en dank word aan alle beamptes uitgespreek wat bygedra het tot hierdie tevredeheid.
2. **Par. 5.2** – Die Komitee het egter bekommernisse oor die volgende items:
 - Die Komitee bekommerd dat daar nie in alle gevalle genoegsame oorsig en monitering op bestuursvlak plaasvind oor die maandelikse voltooiing van die stelsel is nie.
 - Die Komitee is bekommerd dat die personeel se prestasie evaluering vir die eerste helfte van die jaar nie betyds uitgevoer is nie.
 - Daar word aanvaar dat sekere take wat deur die Interne Ouditeur uitgevoer word of wat deur hom gedryf word, histories saam met hom gekom het en dat daar bepaalde redes was waarom hierdie take aan hom toegeken was. Dit word ook aanvaar dat dit grootliks bygedra het tot die verbetering op die OG bevindinge, veral op die gebied van prestasie bestuur waar 'n skoon oudit verkry is. Die Komitee is egter bekommerd oor die uitwerking van die aantal take wat aan die Interne Ouditeur toegeken is, of waarby hy betrokke is, op die uitvoering van sy primêre taak nl. Interne oudit en die uitvoering van die jaarlikse ouditplan. Die Komitee is ook van mening dat hierdie situasie 'n negatiewe uitwerking het op die interne oudit funksie se onafhanklikheid en onpartydigheid.

Daar word aanbeveel dat hierdie situasie ondersoek word om te bepaal in watter mate die situasie aangespreek kan word.

PERSONEEL IMPLIKASIES

Geen

FINANSIËLE IMPLIKASIE

Geen

UDIT- EN PRESTASIEUDITKOMITEE AANBEVELINGS

Dat die raad die inhoud van die Komitee se kwartaalverslag vir die tydperk geëindig 30 Junie 2014 oorweeg en bespreek en;

1. Dat die oorsig rol van die bestuurders in die maandelikse voltooiing van die SDBIP ondersoek word en die nodige maatreëls geskep word om dit te verseker;
2. Dat die Interne Ouditeur se betrokkenheid by verskeie funksies na gekyk word; en
3. Dat die verslag aanvaar word.

BESLUIT 146/2014

Dat die Oudit- en Prestasieouditkomitee se aanbeveling aanvaar word.

10.2 **GEMEENSKAPSDIENSTE / COMMUNITY SERVICES**

10.2.1 **HOTAGTERKLIP: VERHURING AAN LANGEZANDT FISHERMEN'S VILLAGE VIR GEMEENSKAPSONTWIKKELINGSAKTIWITEITE (BSSB)(WYK 5)**

DOEL VAN VERSLAG

Goedkeuring vir verhuring van die Hotagterklip fasiliteite aan Langezandt Fishermen's Village vir gemeenskapsontwikkelingsaktiwiteite en kommersiële bedrywighede.

AGTERGROND

Die Hot-Agter-Klip fasiliteite was in 2008 aan 'n groep vroue van Struisbaai beskikbaar gestel as PEO gemeenskapsprojek wat ongelukkig nie suksesvol was nie. Die bate van die Raad word tans blootgestel aan vandalisme en sal die Raad weer geld moet spandeer om die fasiliteite op standaard te kry.

Die fasiliteite was in die verlede 'n paar keer per tender geadverteer maar dit het nie die gewenste resultate opgelewer nie. Die regte entrepreneur met die nodige kennis, ondervinding en wat bereid is om eie fondse aan die projek te bestee, is nodig om hierdie fasiliteite te bestuur en dit as bemarkingsgeleentheid vir plaaslike handwerk van gemeenskapslede te benut.

Langezandt Fishermen's Village, wat reeds sedert 2007 begerig is om met die Raad te onderhandel om die fasiliteite te bestuur vir bemagtiging van die gemeenskap, het die volgende skrywe aan die Raad gerig:

Herewith our intent to propose the utilization of the Hotagterklip facilities at Struisbaai.

We would like to obtain usage of the abovementioned facilities at the Hotagterklip complex for the combined use for commercial and community development activities.

We would like to establish restaurant facilities, Bed and Breakfast accommodation, as well as arts and craft centre for community, providing workshops and infrastructure to enable development in the community.

We are prepared to do renovations and take full responsibility for the maintenance of the complex, provide that we can obtain a 15 year lease with option of renewal.

We are prepared to spend in excess of R500.000 on renovations over that period, provided that we are only liable to a minimal yearly lease.

Kaap Agulhas Toerisme ondersteun die aansoek.

FINANSIËLE IMPLIKASIES

Restourasie van die fasiliteite sal vir die Raad aansienlike koste meebring waarvoor daar nie begroot is nie. Die aansoeker is bereid om soveel as R500 000 uit eie fondse te spandeer oor die huurtermyn om die fasiliteite op te gradeer.

Die projek behoort 'n beduidende bydrae tot werkskepping, armoedeverligting en ekonomiese groei vir die Struisbaai gebied sowel as vir die Kaap Agulhas regsgebied te lewer.

WETLIKE IMPLIKASIES

Hierdie bate van die Raad word nie benodig vir die lewering van die minimum vlak van basiese dienste nie. Ondervinding het getoon dat tenders nie die gewenste uitwerking vir hierdie bepaalde projek het nie. Die onderstaande wetlike vereistes en gemeenskapsdeelname prosesse sal egter wel gevolg moet word:

Council policy	Alienation of land
MFMA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sect 14(2)(a): asset not required for minimum level of basic services. 2. Sect 14(2)(b): consider fair market value and economic and community value to be received in exchange for the asset. 3. Items in 1 and 2 only to be complied with if the asset to be transferred is a high value asset (see definition of MATR below).

	4. Sect 33: Contracts having long term financial implications.
MATR	1. Definition of “high value asset”: “fair market value of the capital asset exceeds any of the following amounts: a) R50 million; b) One percent of the total value of the capital assets of the municipality.... c) An amount determined by resolution of the council of the municipality which is less than (a) or (b). 2. Definition of “realisable value”: fair market value <u>less</u> estimated costs of completion. 3. Definition of “right to use, control or manage”: when granting such rights do not amount to permanent transfer or disposal. 4. Regulation 5 (decision-making). 5. Regulation 6 (public participation)
SCM Regulations SCM Policy	Regulation 40: (Disposal Management) Project for job creation, skills development, poverty alleviation and economic growth
Systems Act	Sect 21A (public participation)
Town Planning legislation	Normal conditions

UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE BESLUIT

Op 3 Desember 2013 het die Uitvoerende Burgemeesterskomitee die volgende besluit (BK200/2013) geneem:

Dat, aangesien die eiendom nie ingevolge Art 14(2)(a) van die Plaaslike Regering: Munisipale Finansiële Bestuurswet vir die lewering van die minimum vlak van basiese dienste benodig word nie, in-beginsel-goedkeuring verleen word vir die verhuring van die Hotagterklip fasiliteite in aan Langezandt Fishermen’s Villiage vir ‘n termyn van 15 jaar met die opsie om die huur vir ‘n verdere tydperk te verleng, vir die bedryf van ‘n restaurant, bed- en ontbyt fasiliteit, bemarkingsplek vir handwerk van die gemeenskap, aanbied van gemeenskapswerksinkels en die voorsiening van infrastruktuur vir gemeenskaps-ontwikkeling op voorwaarde dat:

1. Alle wetlike vereistes vir langtermyn verhuring nagekom word.
2. Die aansoek na afhandeling van die wetlike proses in a na die Raad verwys word vir finale oorweging.
3. Die gemeenskapswaarde van die projek en die feit dat die aansoeker volle verantwoordelikheid vir die opgradering (nagenoeg R500 000) en instandhouding van die geboue aanvaar vir die volle termyn van die huurooreenkom in ag geneem word met die bepaling van die huur en dat die huur bepaal word op R12 000 per jaar vooruitbetaalbaar met ‘n eskalاسie van 10% per jaar.
4. Die eiendom onmiddellik na die Raad terugval en die ooreenkoms gekanselleer word indien die projek in verwaarlosing verval of die geboue nie langer vir gemeenskapsdoeleindes soos gespesifiseer in die aansoek, aangewend word nie.
5. Alle strukturele werk en opgraderings wat aan die eindom gedoen word, moet voldoen aan die wetlike vereistes en moet met die toestemming van die Boubeheerafdeling opgerig word.
6. ‘n Moniteringskomitee bestaande uit die volgende rolspelers saamgestel word vir jaarlikse monitoring van die impak van hierdie projek op ekonomiese groei in die algemeen en die verbetering van lewensomstandighede van die Struisbaai-Noord gemeenskap: Die Hoof

Uitvoerende Beampte Kaap Agulhas Toerisme, die Bestuurder: PEO en die aansoeker.

7. Geen vergoeding aan die aansoeker betaalbaar sal wees vir enige verbetering aan die eiendom aangebring tydens die verhuringstydperk nie.
8. Die huurtermyn sal 9 jaar en 11 maande wees, met die opsie om te verleng.

ADVERTENSIE

Op 23 Mei 2014 is die volgende advertensie geplaas:

Kennis word gegee ingevolge die Munisipale Bate Bestuursregulasies (MATR) van Raadsbesluit BK200/2013 geneem op 3 Desember 2013 wat ten doel het om Hotagterklip te Struisbaai aan Langezand Fishermen's Village vir gemeenskapsontwikkelingsfasiliteite en kommersiële bedrywighede te verhuur vir 'n tydperk van 9 jaar en 11 maande.

Ingevolge Artikel 7 van die "MATR" word die plaaslike publiek of enige geaffekteerde persone genader om kommentaar binne 21 dae te lewer.

BESWAAR

Op 13 Junie 2014 is die volgende beswaar ontvang op die advertensie:

Beswaarmaker: Carianne Giliomee

BESWAAR	DEPARTEMENTELE KOMMENTAAR
What I have received as documentation to review can best be described as an unsolicited e-mail requesting a 15 year lease for the Hotagterklip cluster of properties under the control of CAM.	Addisionele inligting kon aangestuur word, as die beswaarmaker gevoel het die inligting wat per e-pos aangestuur is, is onvolledig.
Very little specific information is provided and it can most certainly not be interpreted as a proposal. Am I to believe that Mr Bertus Hayward did not send me all the documentation relating to this matter of that CAM actually acted on an unverified web e-mail sent by an intermediary of the party that was awarded said lease for 9 years and 11 months?	Addisionele inligting kon aangestuur word, as die beswaarmaker gevoel het die inligting wat per e-pos aangestuur is, is onvolledig.
It would be interesting to learn if SAHRA had been consulted in this proposed subletting of the national heritage buildings that have been included in this council decision? I have sent an e-mail requesting comment from	Dit is nie nodig dat SAHRA in kennis gestel word van die voorgenome verhuring van die eiendom nie, aangesien daar nie enige strukturele veranderinge aan die gebou gaan wees nie.

SAHRA, but have yet to receive any feedback.	
The process and awarding of this lease is fundamentally flawed due to the lack of due diligence and the lack of information or guarantees related to the project.	Addisionele inligting kon aangestuur word, as die beswaarmaker gevoel het die inligting wat per e-pos aangestuur is, is onvolledig.
As an interested & affected party I had compiled and submitted a complete proposal based on an existing community project some time ago, to make of the very same facilities.	Wag vir kommentaar van LED en Eiendomsadministraasie.
It is my concern that Hotagterklip would be used as an info centre for Langezandt instead of uplifting the town people of Struisbaai and Struisbaai North.	In die aansoeker se skrywe (hieronder) is dit duidelik gemaak dat projekte vir die gemeenskap daar sal plaasvind.

Die volgende is aangestuur per e-pos aan die beswaarmaker op 30 Mei 2014:

Herewith our intent to propose the utilization of the Hotagterklip facilities at Struisbaai.

We would like to obtain usage of the abovementioned facilities at the Hotagterklip complex for the combined use for commercial and community development activities.

We would like to establish restaurant facilities, Bed and Breakfast accommodation, as well as arts and craft centre for community, providing workshops and infrastructure to enable development in the community.

We are prepared to do renovations and take full responsibility for the maintenance of the complex, provide that we can obtain a 15 year lease with option of renewal.

We are prepared to spend in excess of R500.000 on renovations over that period, provided that we are only liable to a minimal yearly lease.

BESTUURSAANBEVELING

- i. Dat die Raad volstaan met die Uitvoerende Burgemeesterskomitee se besluit (BK200/2013) geneem op 3 Desember 2013.
- ii. Dat die Direkteur: Korporatiewe Dienste voortgaan met die opstel van die huurkontrak en die ondertekening daarvan deur al die partye.
- iii. Dat die aansoeker en beswaarmaker in kennis gestel word van die Raad se besluit.

AANBEVELING: GEMEENSKAPSDIENSTE KOMITEE / COMMUNITY SERVICES COMMITTEE

Dat die aangeleentheid na die Raad verwys word.

BESLUIT 147 /2014

Dat die Gemeenskapsdienstekomitee se aanbeveling aanvaar word.

10.2.2 **DE MOND NATURE RESERVE COMPLEX WESTERN CAPE SOUTH AFRICA PROTECTED AREA MANAGEMENT PLAN 2014 – 2019 (7/R - MTRP)(WARD 5)**

PURPOSE OF THE REPORT

That Council take note of the amended Management Plan prepared by Gail Cleaver-Christie, Tierck Hoekstra, Johan Huisamen, Clyde Lamberts and Lauren Waller and comment accordingly.

BACKGROUND

On 16 January 2014 Mr Duncan H.W. Heard (Duncan Heard Environmental Consulting) sent the following notice:

Dear Sir/Madam

CapeNature has compiled a draft Protected Area Management Plan (PAMP) for the De Mond Nature Reserve Complex consisting of Waenhuiskrans, De Mond and Soetendalsvlei Nature Reserves and has appointed Duncan Heard Environmental Consulting to facilitate the public participation process. The draft PAMP can be downloaded from the www.capenature.co.za website – the tab for downloading will be clearly visible on the website's Home page before this weekend. See also the media advert attached.

You have been identified as a potential Stakeholder/Interested and Affected Party (I&AP) and have automatically been registered as an I&AP. Should you want to be removed from the registered list please inform the Consultant by return e-mail.

I&APs wishing to comment on the draft PAMP must send their comments in writing together with their full name, organisation, address and preferred contact details to the Consultant at the e-mail, fax or address listed below.

*Please note that the draft PAMP can also be viewed at the Bredasdorp, Arniston and Struisbaai public libraries as well as at the De Mond Nature Reserve Office. **On 6 February 2014** there will be a further participation opportunity to register and view the draft PAMP as well as associated maps and figures from 15:30 and to attend a public participation presentation starting at 17:30 at the Glaskasteel Hall, Recreation Street, Bredasdorp.*

Comments in writing must reach the Consultant by 17 February 2014.

Comments were forwarded to the consultants.

MANAGEMENT RECOMMENDATION

- i. That Council take note of the amended De Mond PAMP and that the consultants of Cape Nature be informed of Council's decision.
- ii. The full report is available on request.

BESLUIT 148/2014

Dat die Bestuursaanbeveling aanvaar word./That Management recommendation be accepted.

10.3. FINANSIËLE DIENSTE / FINANCE SERVICES**10.3.1 MAANDVERSLAG: VOORSIENINGSKANAALBESTUUR VIR DIE MAAND GEëINDIG 30 JUNIE 2014 (5/27 - DFD) (GEEN WYKE)****DOEL VAN VERSLAG**

Om kennis te gee van:

1. Toekennings gemaak aan verskaffers van dienste en goedere ingevolge die Voorsieningskanaalbestuur Regulasies en Beleid.
2. Tersaaklike verslae ingevolge die Voorsieningskanaalbestuur Regulasies en Beleid.

AGTERGROND

Die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Finansiële Bestuur, 2003, Hoofstuk 11, die Munisipale Voorsieningskanaalbestuur Regulasies, soos afgekondig in die Staatskoerant op 30 Mei 2005 en die Raad se Voorsieningskanaalbestuur Bestuursbeleid soos aanvaar op 27 Julie 2007 bepaal dat verskeie verslae aan die Rekenpligtige beampte en die Hoof Finansiële Beampte voorgelê moet word.

BESTUURSAANBEVELING

Die ondergenoemde verslae soos aangeheg op bladsy 24 tot 61 word voorgelê vir kennisname:

1. Kleinkas aankope.
2. Finale toekennings gemaak bo R30 000.
3. Verslag: Nasionale Tesourie: Kontrakte bo R100 000.
4. Afwyking: Voorsieningskanaal Bestuursbeleid onder R30 000.
5. Afwyking: Voorsieningskanaal Bestuursbeleid bo R30 000.
6. Finale toekennings (alle toekennings).
7. Artikel 45 toekennings.
8. Aantal registrasies van verskaffers op databasis.

AANBEVELING: FINANSIËLE- EN KORPORATIEWE DIENSTE KOMITEE / RECOMMENDATION: FINANCE AND CORPORATIVE SERVICES COMMITTEE

Dat die Bestuursaanbeveling aanvaar word. / *That Management's recommendation be accepted.*

BESLUIT 149/2014

Dat die Finansiële- en Korporatiewe Dienstekomitee se aanbeveling aanvaar word.

10.3.2 ANNUAL SUPPLY CHAIN MANAGEMENT IMPLEMENTATION AND OVERSIGHT REPORT FOR THE YEAR ENDED 30 JUNE 2014 (DFS)**Purpose of Report**

The accounting officer must, within 30 days of the end of the financial year, submit a report on the implementation of the supply chain management policy to the mayor. The purpose is to report to the Mayor in terms of section 6(2)(a)(i) of the Supply Chain Management Regulations on the implementation of the Supply Chain Management Policy for the year ending 30 June

2014, in order to strengthen Council's oversight role. (Attached Implementation and Oversight Report on page 62 - 74).

Implementation of Supply Chain Management Policy

The Supply Chain Management Policy was revised and adopted by Council in June 2014 to fully comply with the SCM Regulations. The SCM Policy has been reviewed by incorporating the legislative amendments and recommendations by the Auditor-General and Provincial Treasury to give effect to the compliance aspect.

This will enable the Supply Chain Management Unit (SCMU) to further streamline procedures and processes to promote more efficient and effective service delivery to all internal and external stakeholders.

Committees

The bid committees are established and are fully functioning fully according to Council's SCM Policy and the SCM Regulations. The committees are listed below:

- Bid Specification Committee (BSC)
- Bid Evaluation Committee (BEC)
- Bid Adjudication Committee (BAC)

The number of meetings that the BAC had within the 2013/14 Financial year amount to **19** and the number of bids/ tenders that was approved by the BAC amounts to **57**.

Staffing issues

The staff component of the Supply Chain Management unit is as follows:

- Accountant Supply Chain Management
- Supply Chain Management Practitioner
- Storeman
- Stores Clerk
- Financial Intern: Database Administration
- Financial Intern: Compliance & SDBIP

The SCM organogram has been amended and provision for additional post has been made. (Refer to approved staff establishment of June 2014).

SCM training was held during February and March by the University of Stellenbosch Business School. The scm-unit as well as the interns attended the training.

Systems

- Supplier Database

The database for suppliers is currently operated on a Excel spreadsheet. The number of suppliers registered within the financial year amounts to **137**.

The total number of registred suppliers until 30 June 2014 amounts to **955**.

We have invited new prospective service providers to register on the supplier database during December 2013 and May 2014.

- Financial System

During October 2013 we applied for funds to implement the SCM Module on SAMRAS. This module will enable us to do electronic requisitions, supplier database and proper financial reporting. In February 2014 an amount of R100 000 was approved for the SCM Module. In the 2014/15 Budget an amount of R200 000 is provided for further implementation.

The total amount for the full implementation of the SAMRAS SCM module amounts to R644 239.50.

External Relations

- The SCM Forum meetings take place on a quarterly base.
- Provincial Treasury will undertake a SCM Compliance assessment from 6 – 8 August 2014.

Conclusion

The Supply Chain Management Unit is continuously improving its processes and procedures in order to ensure that Council receive value for money in terms of demand and acquisition management.

AANBEVELING: FINANSIËLE- EN KORPORATIEWE DIENSTE KOMITEE /
RECOMMENDATION: FINANCE AND CORPORATIVE SERVICES COMMITTEE

Dat die komitee kennis neem.

BESLUIT 150/2014

Dat die Finansiële- en Korporatiewe Dienstekomitee se aanbeveling aanvaar word.

10.3.3 AFSKRYF VAN AGTERSTALLIGE BESKIKBAARHEIDSF OOIE: DE OUDE ARENA

Die Raad het gedurende Mei 2014, item 10.1: "Afskryf van Agterstallige Beskikbaarheidsfooie: De Oude Arena", besluit om die item terug te verwys vir verdere ondersoek rakende die hantering asook terugvoer rakende die oorhandiging van rekening.

'n Item is gedurende Maart 2014 aan die Raad voorgelê deur die Assistent Direkteur Elektro-Meganiese Ingenieursdienste vanweë sy agtergrond rakende die projek by De Oude Arena en waarin Mnr F Theron van Chainte Holmes 'n versoek gerig het dat die helfte van die agterstallige beskikbaarheidsfooie deur die Raad oorweeg moet word vir afskrywing as 'n welwillentydsgebaar. Die Raad het in sy besluit aanbeveel dat die aangeleentheid na die Masakhane komitee verwys moet word vir oorweging in terme die Raad se Kredietbeheer & Skuldinvordering beleid.

Gedurende Mei 2014 het die Raad besluit dat die item weer terug verwys moet word vir verdere ondersoek rakende die hatering van rekening asook terugvoer te verleen insake die oorhandiging daarvan.

Chainte Holmes is gedurende Desember 2013 oorhandig vir 'n bedrag van R257,500 ten opsigte van uitstaande beskikbaarheidsfooie vir die "De Oude Arena" ontwikkeling. Na aanleiding van die regsaksie het Mnr F Theron van Chainte Holmes 'n versoek aan die Raad gerig gedurende Februarie 2014 om die helfte van die uitstaande skuld te oorweeg vir afskrywing as 'n welwillentydsgebaar. Die regsproses is tydelik gestaak met ontvangs van die versoek en hangende die uitslag van die Raad se besluit in die verband.

In terme van die prosesse wat moes volg is Mnr F Theron inlig dat sy versoek na die Raad verwys sou word vir oorweging. Tot tyd en wyl die Raad 'n besluit sou neem rakende die

versoek, het Mnr F Theron uit sy eie aangebied om 'n gedeelte van die rekening te delg met R10,000 per maand wat aanvaar is hangende die uitslag van die Raad se besluit. 'n Bedrag van R40,000 is reeds betaal tot op datum van hierdie skrywe ter delging van die uitstaande skulde soos aangedui.

Indien die Raad sou besluit om die die helfte van die skulde nie af te skryf soos versoek, sal Mnr F Theron van Chainte Holmes dienooreenkomstig ingelig word met die balans van die uitstaande skulde onmiddelik betaalbaar. Sou Mnr F Theron in gebreke bly om die volle uitstaande bedrag voor 'n sekere datum te betaal soos ooreengekom, sal die regsproses voortgesit word ter invordering van die uitstaande gelde verskuldig. ('n Afskrif van die skrywes word aangeheg as Aanhangel "A" op bladsy 75 - 77 ter inligting van die Raad)

The Munisipale Bestuurder, in konsultasie met die Direkteur Finansies, beveel as volg aan:

AANBEVELING

Dat die Raad die versoek van Mnr F Theron van Chainte Holmes om die helfte van die uitstaande skulde ten bedrae van R257,500 af te skryf, te oorweeg vir goedkeuring aldan nie.

AANBEVELING: FINANSIËLE- EN KORPORATIEWE DIENSTE KOMITEE / RECOMMENDATION: FINANCE AND CORPORATIVE SERVICES COMMITTEE

- i. Dat die volle bedrag vereffen moet word.
- ii. Indien bedrag nie betaal word nie, moet regsprosesse gevolg word.

BESLUIT 151/2014

Dat die Finansiële- en Korporatiewe Dienstekomitee se aanbeveling aanvaar word.

10.3.4 **ELEKTRISITEIT TARIEF VIR INFRASTRUKTUURBYDRAE - SUIDERSTRAND**

DOEL VAN VERSLAG:

Dat die Raad versoek word om die oorsig fout met die goedkeuring van 2014/15 boekjaar se tarief vir Elektrisiteit: Infrastruktuurbydrae te Suiderstrand - Tarief 4.1 (vii) sal oorweeg vir regstelling en goedkeuring terugwerkend vanaf 1 Julie 2014.

AGTERGROND:

Die bogenoemde tarief vir elektrisiteit aansluitingfooi te Suiderstrand bestaan uit die toepaslike aansluitingsfooi van toepassing vir nuwe aansluitings *plus* 'n infrastruktuurbydrae (waar die verspreidingsnetwerk deur die Raad daargestel is) per erf / aansluiting waar toevoerlyne reeds beskikbaar is en waarvan die tarief van R7,000 per aansluiting vir afgelope aantal jare onveranderd gelaat is. Die tarief is per abuis aangepas na R7,587-71 plus BTW van toepassing en word die Raad derhalwe versoek om die oorsig fout te oorweeg vir regstelling deur die Satus Quo te handhaaf van R7,000 per aansluiting soos van toepassing in Bylaag "A" Dienste Tariewe, tarief 4.1(vii).

WETLIKE IMPLIKASIE:

Geen

FINANSIËLE IMPLIKASIE:

Geen

The Munisipale Bestuurder, in konsultasie met die Direkteur Finansies, beveel as volg aan:

BESTUURSAANBEVELING

Dat die Raad goedkeuring verleen dat tarief 4.1(vii) Elektrisiteit Infrastruktuurbydrae te Suiderstrand reggestel word na R7,000 per elektrisiteit aansluiting soos van toepassing terugwerkend vanaf 1 Julie 2014.

PUBLIEKE WERKEKOMITEE

Ondersteun die bestuursaanbeveling.

AANBEVELING: FINANSIËLE- EN KORPORATIEWE DIENSTE KOMITEE / RECOMMENDATION: FINANCE AND CORPORATIVE SERVICES COMMITTEE

Dat die Bestuursaanbeveling aanvaar word. / *That Management's recommendation be accepted.*

BESLUIT 152/2014

Dat die Finansiële- en Korporatiewe Dienstekomitee se aanbeveling aanvaar word.

11. **DRINGENDE SAKE DEUR DIE MUNISIPALE BESTUURDER**

11.1 **OORWEGING: TERUGBETALINGS VAN VERBANDLENINGS- RAADSLEDE. (- MB)**

DOEL VAN VERSLAG:

Om oorweging te skenk aan 'n versoek om in 'n ooreenkoms aan te gaan tussen die Pensioenfonds vir Raadslede, ABSA Bank Beperk en Kaap Agulhas Munisipaliteit vir die verhaling van verbandleningspaaielemente direk vanaf raadslede se toelaes vir oorbetalings aan ABSA Bank.

AGTERGROND

Raadslede kan teen die Pensioenfonds vir Raadslede, geld deur ABSA Bank Beperk leen vir verbandlenings. Die Pensioenfonds vir Raadslede het 'n ooreenkoms met ABSA Bank Beperk in die verband, genaamd "Pension-support Housing Loan Agreement".

Die paaielement vir terugbetaling van sodanige lenings, moet deur die betrokke owerheid waar die raadslede diens doen, afgetrek en oorbetalings word aan ABSA BANK Beperk. Hierdie verhaling van die paaielement moet teen die 1^{ste} van die maand geskied en aan ABSA oorbetalings word.

Die raad doen reeds 'n soortgelyke funksie vir die verhaling en oorbetalings van verbandleningspaaielemente vir alle amptenare.

WETLIKE VEREISTES:

Onderneming om in ooreenkoms met die Pensioenfonds vir Raadslede te gaan.
Pensioenfondswet, Wet 24/1956 (Art 19(5))

FINANSIËLE IMPLIKASIE:

Geen

BESTUURSAANBEVELING/ RECOMMENDATION

- i. Dat die raad beginselgoedkeuring gee om so ooreenkoms met die Pensioenfonds vir Raadslede te sluit.

- ii. Dat die Munisipale Bestuurder en die Direkteur: Finansies gemagtig word om namens die raad sodanige ooreenkoms te sluit.
- iii. Dat verhalings vanaf raadslede se toelae gemagtig word en aan ABSA oorbetaal word tov Verbandlenings.

BESLUIT 153/2014

Dat die Finansiële- en Korporatiewe Dienstekomitee se aanbeveling aanvaar word.

11.2 **ELIM 190TH HERITAGE FESTIVAL: 26-28 SEPTEMBER 2014 (DCS)**

PURPOSE

The purpose of the Report is for Council to considered granting the Elim Heritage Festival Committee a contribution towards the 190th Elim Festival.(See Annexure A page 53 - 54)

BACKGROUND

The Elim Festival Committee is organising the celebration of 190 years of the existence of Elim. This Moravian Church town has been declared as a heritage town by the Heritage Western Cape.

Purpose of the Heritage Festival is to celebrate features of the town such as:

- Die Werf includes a large number of thatched roof buildings dating back to the 1800's in need of restoration;
- The town has the only monument in S.A. commemorating the "Freeing of Slaves in 1838.
- Perhaps the largest wooden operational Watermill in the Southern Hemisphere where wheat are grounded as a Tourist attraction.
Our Heritage Centre, housed in a historic building offers a visual historic overview of the town together with numerous artefacts on display.
- Unique "Elim Houses" abound – some well-maintained under thatched roofs while others are in need of restoration compounded by the high costs of thatching.

FINANCIAL IMPLICATION

The Festival organising committee is requesting a financial contribution of R50 000.00 towards the payment of performance artists. Council can make a contribution from the Marketing vote 110102021.

RECOMMENDATION

It is recommended that an amount of R50 000.00 be paid to the Festival Organising Committee.

RECOMMENDATION: COMMUNITY SERVICES COMMITTEE

Item must be referred to Finance Committee.

RECOMMENDATION: FINANCE AND CORPORATIVE SERVICES COMMITTEE

Dat R50 000.00 uit bemarkingsfonds beskikbaar gestel word a.g.v die historiese erfening.

BESLUIT 154/2014

Dat die Finansiële- en Korporatiewe Dienstekomitee se aanbeveling aanvaar word.

11.3 **INSURANCE CLAIM: LIGHT DELIVERY VEHICLE (BAKKIE) FOR THE HOUSING UNIT**

PURPOSE OF REPORT

To submit a report to Council for the approval of additional funds for the purchasing of a vehicle for the Housing Unit.

BACKGROUND

The Housing Unit had a light (Ford Bantam, 2006) with Registration CS 14461 which was involved in an accident on 13 January 2013. The vehicle was written off by the insurance. An insurance claim was then lodged and a sum of R29 052.00 was paid out by the insurance. The payout will not be sufficient to cover the costs of replacing the vehicle and buying another one.

FINANCIAL IMPLICATIONS

The estimated additional cost amount of R111 000.00 has not been budgeted in terms of the 2014/2015 financial year and therefore approval is being requested due to the urgency of the matter for inclusion during the mid-year adjustment budget.

MANAGEMENT RECOMMENDATION

- i. Consider approval for procurement or replacement of the Ford Bantam with Registration number CS 14461 used by the Housing Unit.
- ii. Subject to the approval, Council resolve to write-off the Ford Bantam as per insurance outcome report.
- iii. The additional capital expenditure to the amount of R111 000 should be included as part of the mid-year budget Adjustment (2014/2015)

AANBEVELING: FINANSIËLE- EN KORPORATIEWE DIENSTE KOMITEE / RECOMMENDATION: FINANCE AND CORPORATIVE SERVICES COMMITTEE

That Management's recommendation be accepted.

BESLUIT 155/2014

Dat die Finansiële- en Korporatiewe Dienstekomitee se aanbeveling aanvaar word.

11.4 **PAYMENT OF LUMP SUM PENSION**

PURPOSE OF REPORT

To conclude the payment of the lump sum pension to officials who qualify and already left the service of the Council as announced in Circular 14/1998 of the Bargaining Council.

BACKGROUND

On 28 August 2012, under Council Resolution 213/2012, the Council approved several payments in respect of the lump sum pension, Circular 14/1998 for officials who since 1 July 1998 retired from the services of Local Authorities, but who could not or were not permitted to join a pension or provident fund before 1 January 1995.

We compiled a list of employees who qualified and received the lump sum pension, but not all of them were paid in the first disbursement. On pageand page... is the list of persons

eligible for the lump sum pension of the above Council Resolutions for payment and Circular 14/98.

In 2014 officials retired from Council who also qualify for the lump sum pension and are also on the list for payment.

Enquiries were received from relatives of the late Messrs SC Abrahams, N Diedericks, Jackie Mentoor, Dirk Hendricks and Boy Stalls for the payment of their pensions.

FINANCIAL IMPLICATIONS

R187 260.50

BESTUURSAANBEVELING / MANAGEMENT RECOMMENDATION

- (i) That the contents of Circular 14/1998 be upheld
- (ii) That the persons who had retired be paid what is due to them.
- (iii) That the difference between Council Resolution 662/95 and Bargaining Council Circular 14/1998 be paid to the relatives of the late Messrs SC Abrahams, N Diedericks, J Mentoor, D Hendricks and B Stalls.

BESLUIT 156/2014

Dat die Finansiële- en Korporatiewe Dienstekomitee se aanbeveling aanvaar word.

12. OORWEGING VAN DRINGENDE SAKE DEUR SPEAKER

12.1. BEHUISINGSPROJEK: ERWE 1923 EN 1924, BREDASDORP (B1923, 1924 - BSSB)(WYK 2)

INHOUD

<u>1.</u>	<u>DOEL VAN VERSLAG</u>	22
<u>2.</u>	<u>AGTERGROND</u>	22
<u>2.1</u>	<u>RAADSBESLUIT - DESEMBER 2010</u>	22
<u>2.2</u>	<u>RAADSBESLUIT – 8 DESEMBER 2011</u>	22
<u>2.3</u>	<u>ADVERTERING – AUGUSTUS 2011</u>	23
<u>2.4</u>	<u>BESWARE ONTVANG – AUGUSTUS 2011</u>	23
<u>2.5</u>	<u>MOTIVERINGSVERSLAG – NOVEMBER 2011</u>	23
<u>2.6</u>	<u>BESWARE ONTVANG – NOVEMBER 2011</u>	24
<u>2.7</u>	<u>UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE BESLUIT – JANUARIE 2012</u>	24
<u>2.8</u>	<u>MEMORANDUM AAN MB – FEBRUARIE 2013</u>	25
<u>2.9</u>	<u>MUNISIPALE BESTUURDER SE BESLUIT – FEBRUARIE 2013</u>	26
<u>2.10</u>	<u>VOORBEELDE VAN BEHUISINGSPROJEKTE</u>	28
<u>2.11</u>	<u>RAADSVERSLAG: 27 MEI 2014</u>	30
<u>2.12</u>	<u>RAADSBESLUIT: 94/2014</u>	31
<u>2.13</u>	<u>ANONIEME KOMMENTAAR – JULIE 2014</u>	31

3.	<u>STADSBEPLANNINGSKOMMENTAAR</u>	31
4.	<u>AANBEVELING</u>	31

1. DOEL VAN VERSLAG

Dat die Raad kennis neem van prosesse gevolg tot op hede en dan dienoreenkomstig 'n besluit neem tov die behuisingsprojek.

2. AGTERGROND

Hier volg 'n opsomming van die geskiedenis van Raadsbesluite geneem tov Erwe 1923 en 1924 Bredasdorp.

2.1 RAADSBSLUIT - DESEMBER 2010

Op 1 Desember 2010 neem die Raad die volgende besluit tov die GAP behuisingsprojek in Bredasdorp:

- “(i) Dat die Raad nie die grond benodig vir ander basies dienste, behalwe behuising nie.*
- (ii) Dat die Raad kennis neem van die markwaarde van die erwe wat as volg is:*
 - a. Gedeelte van erf 1148, Arniston pad, R1 225 000.00*
 - b. Erwe 1923, 1924 en 3456 se gesamentlike waarde van R1 425 000.00*
- (iii) Dat die markwaarde van die individuele erwe soos geïdentifiseer vir GAP behuising (gedeelte van erf 1148, erwe 1923, 1924 en 3456) teen -*
 - a. R3 501.00 - R7 000.00 teen 'n korting van 75% van die markwaarde;*
 - b. R7 001.00 - R10 000.00 teen 'n korting van 50% van die markwaarde;*
 - c. R10 000.00 en meer teen 'n korting van 25% van die markwaarde**soos per die nasionale behuising beleid (In terms of Circular Minute No 7 of 2006 from the Housing Department, the National Housing Programme makes provision for a financed-linked individual subsidy.)*
- (iv) Dat die kommentaar van Nasionale en Provinsiale Tesourie verkry word.*
- (v) Dat die afwyking van die markwaarde vir die inkomste groepe R3 501.00 - R7 000.00 geadverteer word vir publieke kommentaar in terme van die MAT regulasies.*
- (vi) Dat die vervreemding van eiendomme onderhewig is aan die lewensvatbaarheid van die projek.”*

2.2 RAADSBSLUIT – 8 DESEMBER 2011

Op 8 Desember 2011 neem die Raad die volgende besluit (240/2011):

Dat die Raad voortgaan met die implementering van Raadsbesluit 220/2010, paragrawe (iii) a, b en c sowel as (vi), wat as volg is:

- “(iii) Dat die markwaarde van die individuele erwe soos geïdentifiseer vir GAP behuising (gedeelte van erf 1148, erwe 1923, 1924 en 3456) teen -*
 - a. R3 501.00 - R7 000.00 teen 'n korting van 75% van die markwaarde;*
 - b. R7 001.00 - R10 000.00 teen 'n korting van 50% van die markwaarde;*
 - c. **R10 001.00 en meer** teen 'n korting van 25% van die markwaarde**soos per die nasionale behuising beleid (In terms of the Housing Department, the National Housing Programme makes provision for a financed-linked individual subsidy.)*

- (vi) *Dat die vervreemding van eiendomme onderhewig is aan die lewensvatbaarheid van die projek.”*
- (ii) *Dat Provinsiale- en Nasionale Tesourie ingelig word van die Raad se besluit.*
- (iii) *Dat konsultasies ook plaasvind met die Provinsiale Departement van Menslike Vestigings ten opsigte van die projek.*

2.3 ADVERTERING – AUGUSTUS 2011

Op 5 Augustus 2011 is die volgende ge-adverteer:

Die hersonering van erwe 3456, 1924 en 1923, Bredasdorp (in totaal ±6.8 ha), vanaf Onbepaalde Sone na Onderverdelingsgebied vir Residensiële doeleindes, meerdoelige gemeenskapsentrum en Creche ingevolge artikel 17 van die Grondgebruikordonnansie, 1985 (nr 15 van 1985).

2.4 BESWARE ONTVANG – AUGUSTUS 2011

Met advertering van die aansoek die eerste keer, was die volgende besware ontvang:

H Scheepers, H W Jantjies, L J L Davids, W W Abrahams, V Valentine, A Valentine, A en E Mitchell, A S Lourens, D Morkel, B Daniëlls, J Lourens, Eksteen Lourens, D M Thompson, N J Stuurman, J Hoffman, P Goldfart, M Johannes, S Adams, E Josephs, S Hammer, B Coetzee, J Esau, J J Siljeur, H D Hopley, D Lourens, N D Kruger, Donovan Jones

Spreek misnoë uit teen lae koste behuising. Voorgenome projek is nie 'n bate vir my as huiseienaar nie. Beplan heftige optredes.Grond is te nat vir behuising.

H Scheepers

Algehele teenkanting teen lae koste behuising. Geen oopruimtes bestaan in die area nie. Dreinerings is 'n probleem. Eiendomspryse sal verlaag.

2.5 MOTIVERINGSVERSLAG – NOVEMBER 2011

Met die voorgestelde konsolidasie, onderverdeling en sonering van erwe 1923 en 1924 Bredasdorp is die volgende gesirkuleer na die omliggende eienaars (11 November 2011) – die tweede keer:

MOTIVATION REPORT
 PROPOSED CONSOLIDATION, SUBDIVISION & ZONING OF ERVEN 1923 &
 1924, BREDASDORP
 Ref. BRE/826

1. INTRODUCTION & BACKGROUND

This firm was appointed by Mohlaleng Holdings, as part of a team of consultants, to prepare the town planning application for the development of portions of erven 1923 & 1924, Bredasdorp to allow for a housing development, aimed at the Affordable Housing Market (GAP Housing).

The Cape Agulhas Municipality identified the need for more affordable housing in the Cape Agulhas Municipal area a number of years ago and after an extensive tender process Mohlaleng Holdings was awarded the tender for erven on the above-mentioned properties in Bredasdorp. The properties are currently already zoned for the proposed use.

2.6 BESWARE ONTVANG – NOVEMBER 2011

GEEN BESWARE IS ONTVANG NIE.

2.7 UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE BESLUIT – JANUARIE 2012

Op 31 Januarie 2012 neem die Uitvoerende Burgemeesterskomitee die volgende besluit:

HERSONERING: ERWE 1923 EN 1924, BREDASDORP

Die Uitvoerende Burgemeesterskomitee het gedurende 'n vergadering gehou op Dinsdag, 31 Januarie 2012, as volg besluit:

- (i) Dat die Raad goedkeuring ingevolge die Ordonnansie op Grondgebruikbeplanning, 1985 (Ordonnansie 15 van 1985) verleen vir die volgende:
1. Konsolidasie van erwe 1923 en 1924, Bredasdorp.
 2. Hersonerings van die gekonsolideerde erf na Onderverdelingsgebied vir Enkel Residensiële, Publieke Oopruimte, Straat en die Restant doeleindes.
 3. Die onderverdeling en sonering van gekonsolideerde erwe 1923 en 1924, Bredasdorp om die volgende toe te laat:
 - o 171 Enkel Residensiële erwe
 - o 5 Publieke Oopruimtes
 - o 2 Gedeeltes straat
 - o 1 Restant gedeelte grond
 4. Verslapping / Afwyking van boulyne wat verband hou met enkel residensiële erwe om 0 meter kantboulyne en 0 meter straatboulyne toe te laat.
 5. Verslapping / Afwyking van die dekking wat verband hou met enkel residensiële erwe.
 6. Fasering van die projek.

Bogenoemde goedkeuring is onderhewig aan die volgende voorwaardes, soos neergelê ingevolge Artikel 42 van die Ordonnansie op Grondgebruikbeplanning, 1985 (15 van 1985), naamlik dat:

- (a) Dat geen aktiwiteite wat 'n openbare oorlas tot gevolg kan hê mag uitgeoefen word nie.
- (b) Dat bouplanne van alle strukture by die Raad ingedien word vir goedkeuring voordat konstruksie in aanvang neem nadat dienste voltooi is en aanvaar is.
- (c) Dat die nuutgeskepte erwe herwaardeer en diensooreenkomstig belas word.
- (d) Dat die Raad voorsien word van die goedgekeurde Landmeter-Generaal diagramme en/of Algemene Planne.
- (e) Dat gesondheidsvereistes aan voldoen word wat van tyd tot tyd deur die Raad neergelê mag word.

- (f) Dat die aansoeker/ontwikkelaar verantwoordelik sal wees vir alle interne- en eksterne dienste wat uit hierdie aansoek mag voortspruit, soos bepaal deur aanstellingsbrief.
- (g) Dat enige bestaande serwitute wat uit die titelaktes mag voortspruit gehandhaaf word.
- (h) Dat die dienste-ontwerp opgestel word en aan die Raad voorgelê word vir goedkeuring en dat die ontwerp volgens die riglyne van "Guidelines for the Provision of Engineering Services in Residential Townships" uitgegee deur die Departement van Openbare Werke en Grondsake, gedoen word.
- (i) Dat geen konstruksie sal in aanvang neem voordat die planne deur die Raad goedgekeur is nie.
- (j) Dat die Raad voldoende geskikte water beskikbaar stel om die ontwikkeling te bedien, welke water deur die Raad op sodanige punt of punte op die grens van die ontwikkeling gelewer sal word wat die geskikste vir die Raad is, vir aansluiting by die eksterne verspreidingsstelsel wat die dorp bedien.
Dat die Raad die ontwikkelaar vrywaar tans en in die toekoms geheel en al van alle verpligtinge met betrekking tot waterberging en -voorsiening.
- (k) Dat 'n voltooiingsertifikaat deur 'n Ingenieur ingehandig word, waarin gesertifiseer word dat toepaslike toetse uitgevoer is en dat die werke aan die nodige SABS standarde voldoen en dat oornamespeksies deur die Raad gedoen word sodra die werke bevredigend voltooi is, al is die dorpsregister nog nie geopen nie, sodat die retensieperiode in aanvang kan neem.
Gedurende die retensieperiode van twaalf maande is die ontwikkelaar verantwoordelik vir die herstel en vervanging van enige ontwerpfoutes asook gebreke in die doeltreffende funksionering van die werke, wat aan die lig kom en enige gebreke in materiale of vakmanskap.
- (l) Dat die Raad na die proklamasie van die ontwikkeling op sy koste alle huishoudelike vullis, in ooreenstemming met sy verordeninge, te verwyder en sal eie reëlings met die eienaars of kopers van erwe in die ontwikkeling vir die verwydering van sodanige vullis tref.
- (m) Dat geen oordrag van 'n erf aan individue sal toegelaat word nie, voordat alle dienste tot bevrediging van die Raad geïnstalleer is nie.
- (n) Dat alle stormwater aansluit by die bestaande stelsel.
- (o) Dat voldoen word aan die vereistes van die Omgewings-impakstudie goedkeuring (ROD) en die Raad hierdie besluit kan wysig na die ROD uitgereik is.
- (p) Dat die suksesvolle tenderaars 'n omgewingsimpakstudie voltooi vir goedkeuring deur die Departement van Omgewingsake en Ontwikkelingsbeplanning.
- (q) Dat die Direkteur: Siviele Ingenieursdienste 'n CES-verslag verkry vir oorweging.
- (r) Dat alle moontlike wetlike vereistes nagekom word.
- (s) Voorsiening gemaak word in die uitleg vir voetganger beweging tussen Langstraat en Parkstraat.

Indien u nie die Uitvoerende Burgemeesterskomitee se besluit en voorwaardes aanvaar nie, is dit u reg om binne 30 dae vanaf datum van registrasie van hierdie brief in terme van die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels, 2000 (Wet 32 van 2000) na die Raad teen die besluit te appélleer.

Indien u appél sou aanteken, moet 'n volledig gemotiveerde appél by die volgende adres ingedien word: Die Munisipale Bestuurder, Posbus 51, Bredasdorp, 7280. U appél sal slegs as geldig beskou word indien u volgens hierdie prosedure handel.

Indien u enige verdere inligting verlang, kontak asseblief die skrywer.

2.8 MEMORANDUM AAN MB – FEBRUARIE 2013

Op 13 Februarie 2013 is die volgende memorandum aan die voormalige Munisipale Bestuurder gestuur, nadat die onderverdelingsplan ontvang is vir oorweging:

MEMORANDUM



KAAP AGULHAS MUNISIPAL
CAPE AGULHAS MUNICIPAL
U. MASIPALA WASECAPE AGI

AAN: MUNISIPALE BESTUURDER

VAN: BERTUS HAYWARD

INSAKE: GAP BEHUISING

DATUM: 13 FEBRUARIE 2013

Bogenoemde het betrekking.

Die aangehegde planne is nie volgens die goedkeuring nie (sien aangehegde skrywe)
- en aangesien die aansoek nie deur 'n wysigingsproses gegaan het nie, word dit na u
gestuur vir oorweging.

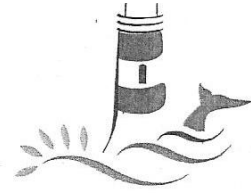

BERTUS HAYWARD
BESTUURDER: STADS- EN STREEKBEPLANNING

2.9 MUNISIPALE BESTUURDER SE BESLUIT – FEBRUARIE 2013

Dus op 14 Februarie 2013 neem die voormalige Munisipale Bestuurder die volgende besluit:

MELD ASSEBLIEF/ PLEASE QUOTE:

ONS VERWYSING: B1923
 OUR REFERENCE:
 VRA VIR: Mnr R Stevens
 ASK FOR: (028) 425 5500
 DATUM:
 DATE: 2013-02-14



KAAP AGULHAS MUNISIPALIT
 CAPE AGULHAS MUNICIPALITY
 U MASIPALA WASECAPE AGULHAS

Die Munisipale Bestuurder
 Posbus 51
 BREDASDORP
 7280

GEREGISTREERDE POS

Mnr

WYSIGING: HERSONERING: ERWE 1923 EN 1924, BREDASDORP

Bogenoemde het betrekking.

- (i) Dat die Raad goedkeuring ingevolge die Ordonnansie op Grondgebruikbeplanning, 1985 (Ordonnansie 15 van 1985) verleen vir die volgende:
1. Konsolidasie van erwe 1923 en 1924, Bredasdorp.
 2. Hersonerings van die gekonsolideerde erf na Onderverdelingsgebied vir Enkel Residensiële, Publieke Oopruimte, Straat en die Restant doeleindes.
 3. Die onderverdeling en sonering van gekonsolideerde erwe 1923 en 1924, Bredasdorp om die volgende toe te laat:
 - o 187 Enkel Residensiële erwe
 - o 3 Publieke Oopruimtes
 - o 3 Gedeeltes straat
 - o 1 Restant gedeelte grond
 4. Verslapping / Afwyking van boulyne wat verband hou met enkel residensiële erwe om 0 meter kantboulyne en 0 meter straatboulyne toe te laat.
 5. Verslapping / Afwyking van die dekking wat verband hou met enkel residensiële erwe.
 6. Fasering van die projek.

Bogenoemde goedkeuring is onderhewig aan die volgende voorwaardes, soos neergelê ingevolge Artikel 42 van die Ordonnansie op Grondgebruikbeplanning, 1985 (15 van 1985), naamlik dat:

- (a) Dat geen aktiwiteite wat 'n openbare oorlas tot gevolg kan hê mag uitgeoefen word nie.
- (b) Dat bouplanne van alle strukture by die Raad ingedien word vir goedkeuring voordat konstruksie in aanvang neem nadat dienste voltooi is en aanvaar is.
- (c) Dat die nuutgeskepte erwe herwaardeer en dienooreenkomstig belas word.
- (d) Dat die Raad voorsien word van die goedgekeurde Landmeter-Generaal diagramme en/of Algemene Planne.
- (e) Dat gesondheidsvereistes aan voldoen word wat van tyd tot tyd deur die Raad neergelê mag word.

- (f) Dat die aansoeker/ontwikkelaar verantwoordelik sal wees vir alle interne- en eksterne dienste wat uit hierdie aansoek mag voortspruit, soos bepaal deur aanstellingsbrief.
- (g) Dat enige bestaande serwitute wat uit die titelaktes mag voortspruit gehandhaaf word.
- (h) Dat die dienste-ontwerp opgestel word en aan die Raad voorgelê word vir goedkeuring en dat die ontwerp volgens die riglyne van "Guidelines for the Provision of Engineering Services in Residential Townships" uitgegee deur die Departement van Openbare Werke en Grondsake, gedoen word.
- (i) Dat geen konstruksie sal in aanvang neem voordat die planne deur die Raad goedgekeur is nie.
- (j) Dat die Raad voldoende geskikte water beskikbaar stel om die ontwikkeling te bedien, welke water deur die Raad op sodanige punt of punte op die grens van die ontwikkeling gelewer sal word wat die geskikste vir die Raad is, vir aansluiting by die eksterne verspreidingsstelsel wat die dorp bedien.
Dat die Raad die ontwikkelaar vrywaar tans en in die toekoms geheel en al van alle verpligtinge met betrekking tot waterberging en -voorsiening.
- (k) Dat 'n voltooiingsertifikaat deur 'n Ingenieur ingehandig word, waarin gesertifiseer word dat toepaslike toetse uitgevoer is en dat die werke aan die nodige SABS standarde voldoen en dat oornamespeksies deur die Raad gedoen word sodra die werke bevredigend voltooi is, al is die dorpsregister nog nie geopen nie, sodat die retensieperiode in aanvang kan neem.
Gedurende die retensieperiode van twaalf maande is die ontwikkelaar verantwoordelik vir die herstel en vervanging van enige ontwerpfoutes asook gebreke in die doeltreffende funksionering van die werke, wat aan die lig kom en enige gebreke in materiale of vakmanskap.
- (l) Dat die Raad na die proklamasie van die ontwikkeling op sy koste alle huishoudelike vullis, in ooreenstemming met sy verordeninge, te verwyder en sal eie reëlings met die eienaars of kopers van erwe in die ontwikkeling vir die verwydering van sodanige vullis tref.
- (m) Dat geen oordrag van 'n erf aan individue sal toegelaat word nie, voordat alle dienste tot bevrediging van die Raad geïnstalleer is nie.
- (n) Dat alle stormwater aansluit by die bestaande stelsel.
- (o) Dat voldoen word aan die vereistes van die Omgewings-impakstudie goedkeuring (ROD) en die Raad hierdie besluit kan wysig na die ROD uitgereik is.
- (p) Dat die suksesvolle tenderaars 'n omgewingsimpakstudie voltooi vir goedkeuring deur die Departement van Omgewingsake en Ontwikkelingsbeplanning.
- (q) Dat die Direkteur: Siviele Ingenieursdienste 'n CES-verslag verkry vir oorweging.
- (r) Dat alle moontlike wetlike vereistes nagekom word.
- (s) Voorsiening gemaak word in die uitleg vir voetganger beweging tussen Langstraat en Parkstraat.

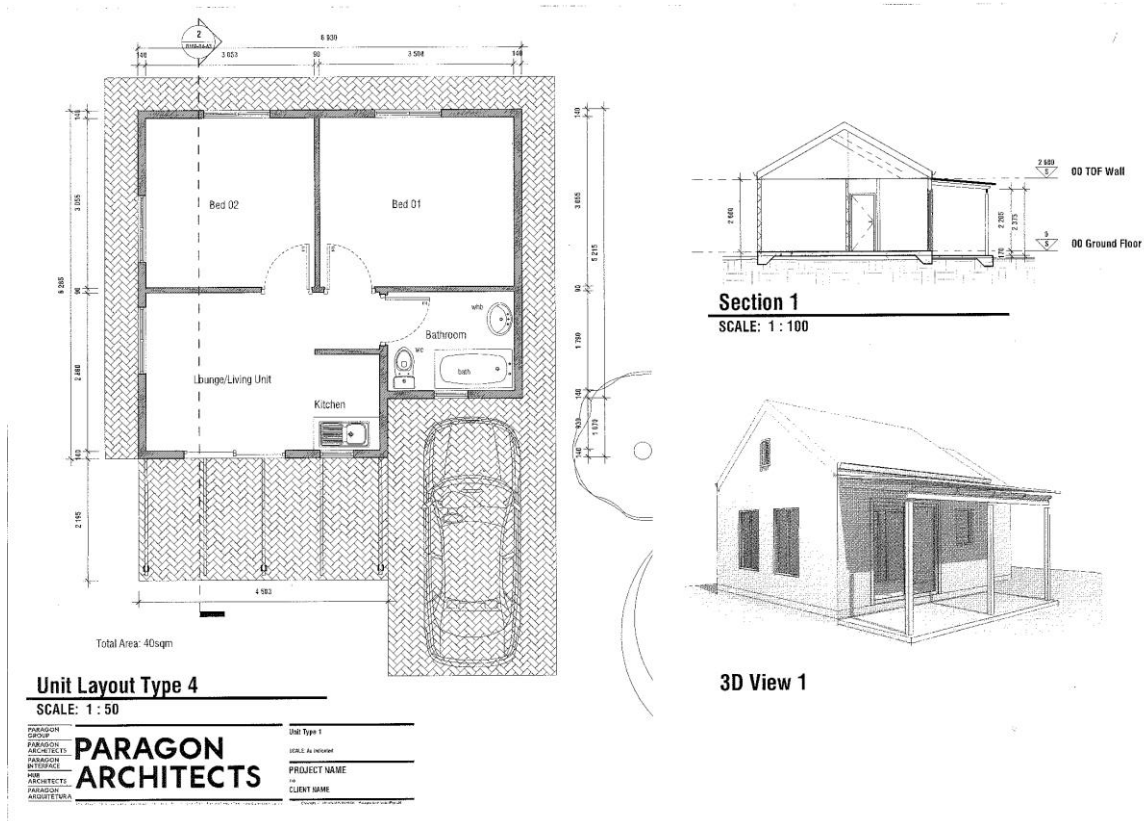
Indien u enige verdere inligting verlang, kontak asseblief die skrywer.

Die uwe


MUNISIPALE BESTUURDER

2.10 VOORBEELDE VAN BEHUISINGSPROJEKTE

VOORBEELD VAN DIE GAP BEHUISINGSPROJEK SE BEHUISING (MOHLALENG):



VOORBEELD VAN DIE PHP BEHUISING:



2.11 RAADSVERSLAG: 27 MEI 2014

Op 27 Mei 2014 is die volgende verslag aan die Raad voorgelê:

PROPOSED SITE DEVELOPMENT PLAN FOR THE BREDASDORP 187 IRDP PROJECT (“GAP” HOUSING PROJECT) AND ERVEN 4175 - 4190, BREDASDORP

PURPOSE OF REPORT

To submit a proposal to Council for approval for the development of the GAP housing project site and inclusion of plots **4175 to 4190** as part of the “GAP” Housing project.

BACKGROUND

The site which includes Consolidated erven 1923 and 1924 was initially identified by Council for Middle Income Housing development (“GAP”). The total number of plots after the sub division of the area totaled 187 plots with a size of 300 m². A preliminary survey was done to test the market for the “GAP” houses a total of 105 potential buyers showed interest in the project. The “GAP” market in the whole country is adversely affected by affordability and the reluctance of banks to approve bonds to those earning less than R7000 p/m.

Due to the above reasons the Directorate of Community Services proposes to Council proposes that Council look at other options in making sure that the land as it is already serviced is utilized efficiently and it also contributes to accelerated delivery of housing options.

Consideration was also taken to promote mixed income, mixed land use development that will integrate, de-racialise well placed land and also restructure urban landscape. This will also give opportunity to Council to implement Breaking New Ground (BNG) Principle by making sure that well located land is used effectively to bring those who were previously disadvantaged closer to economic and social amenities. This integrated housing development will also respond to the political and social intentions of government in creating diverse, viable and sustainable communities. This therefore means that the development will ultimately provide housing for the full economic spectrum group in the same human settlement.

LEGAL AND POLICY IMPLICATIONS

1. The Constitution of South Africa
2. The Housing Act, 1997
3. The National Housing Code, 2009
4. Division of Revenue Act

FINANCIAL IMPLICATIONS

None.

MANAGEMENT RECOMMENDATION

Council to approve a fully integrated housing development on the site so as to accomplish the following philosophies in the following manner:

1. Full ownership of a 45m² - 50m² house on 150m² - 200m² erven for the income group of R0 to R3500 and these to be developed using the People’s Housing Programme (95 Plots) (see page 173).
- 1.1 Explore different urban design options to reduce the size of the plots so as to achieve densification and increase the number of plots for this income group to 150 at a size of 150m² - 200m² per erven.
- 1.2 Western Cape Department of Human Settlement’s Professional Resources Team to review the layout so as to achieve 1.1

2. *Full ownership of a 45m² to 65m² house on a 300m² erven for the income group R3501 to R15000 (76 Units) ("GAP" Market) (see page 173).*
3. *Full ownership of 50m² to 120m² house on 590m² – 685m² erven to the open market (Erven 4175 - 4190) (16 units) (see page 174).*

2.12 RAADSBESLUIT: 94/2014

Op 27 Mei 2014 neem die Raad die volgende besluit:

That Management's recommendation be accepted.

2.13 ANONIEME KOMMENTAAR – JULIE 2014

Op 25 Julie 2014 ontvang die Stadsbeplanningsafdeling die volgende anonieme kommentaar:

Firstly when the proposal was advertised there was no indication that the project would be for low income housing.

Secondly the Site Development Plan circulated showed a different type of housing, namely GAP.

And thirdly, will there be GAP at all and where?

3. STADSBEPLANNINGSKOMMENTAAR

In die lig van bogenoemde word die volgende aanbeveel:

'n Gemeenskapsvergadering gehou word met die omliggende eienaars en hul toegelig word tov die kwaliteit van die voorgestelde PHP behuising.

Die terreinontwikkelingsplan ge-adverteer word vir 'n tydperk van 14 dae vir kommentare en die Raad dan 'n besluit neem tydens Augustus 2014 se Raadsvergadering.

4. AANBEVELING

1. Dat die Raad volstaan met die wysiging geneem op 14 Februarie 2013 deur die voormalige Munisipale Bestuurder.
2. Dat die Raad volstaan met Raadsbesluit 94/2014.
3. Dat 'n publieke vergadering gehou word met die omliggende eienaars en 'n voorlegging gedoen word tov die voorgestelde ontwerp van die PHP behuising asook die ligging van die GAP behuising.

BESLUIT 157/2014

- (i) Dat die Raad volstaan met die wysiging geneem op 14 Februarie 2013 deur die voormalige Munisipale Bestuurder.
- (ii) Dat die Raad volstaan met Raadsbesluit 94/2014.
- (iii) Dat kleur pamflette aan omliggende eienaars en ander belangstellendes versprei word wat die voorgestelde ontwerp van die PHP behuising asook die ligging van die GAP behuising uitbeeld.
- (iv) Dat amptenare moet verseker dat alle wetlike prosesse gevolg word.
- (v) Dat, waar enkel huise opgerig word, sal die standaard boueregulasie geld, maar waar skakelhuse gebou word, word die boulyne verslap na 'n 0m boulyn.

12.2. APPROVAL PROCESS OF CHALETS AND CAMP SITE AT RESORTS FOR DECEMBER FESTIVE SESSION

Purpose of Report

For is Council to consider and review the allocation criteria/process for Chalets and Camp Sites at holiday resorts (Waenhuiskrans & Struisbaai).

Background

Council has considered and approved the following criteria or process for allocation of Chalets and Camp Site during December festive session.

Criteria for allocation:

1. Voorkeur aansoeker wat 3 (drie) weke en langer staanplekke wil bespreek.
2. Voorkeur aan aansoeker wat chalets 2 (twee) weke en lange wil bespreek.
3. Indien "ou" kampeerdere voldoen aan bogenoemde kan hul aandrings op 'n spesifieke plot of chalet.
4. Alle ander aansoeke sal gekeur word afhangende van die tydperk van bespreking. Dit wil sê langer periodes kry nog steeds voorkeur.
5. Laat aansoeke word op 'n wagglys geplaas en geplaas en geakkommodeer waar moontlik.
6. Datum van aansoeke sal slegs 'n rol speel by die keuringprosesse indien die tydperk van aansoeke / besprekings dieselfde is.

However some of the regular visitors find the criteria excluding them as they cannot afford financially as well as time-off as long as 21 days from their places of work.

Current Reality at Arniston/Waenskrans Resort

Inligting rakende Desember besprekings in Karavaanpark:

Ou gedeelte in karavaanpark word beset soos volg:

(101 plote)

Almal vat 21 dae of meer

Blankes: Bespreek vanaf 13 Desember en vroeër tot en met 3 of 4 Januarie.

Getal: **78 Plotte**

Kleurlinge: Bespreek vanaf 16 Desember en later tot en met 6 Januarie en later.

Getal: **23 Plotte**

Vanaf 4 Januarie is die karavaanpark **99%** beset van Kleurlinge wat minder dae vat:

Dit wil se vanaf 2 dae to n week

Nuwe gedeelte in karavaanpark word beset soos volg:

Desember 2014 (tweede jaar)

21 dae bespreek

Blankes: 24 plote

Kleurlinge 9 Plotte

Op wagglys:

Hierdie is persone wat almal meestal vanaf 22 Desember tot 30 Desember of tot en met 2 Januarie wil bespreek

Persone wat **3tot 14 dae** wil bespreek is altesaam **31 persone** ,

Die persone is soos volg

7 Blankes waarvan 2 gekanseleer het

24 Kleurlinge waarvan 5 nie in nuwe kamp gedeelte wil staan nie. Hul wil in ou gedeelte kampeer.

Financial Implication

Council in its financial year 2014/15 has made some financial assumptions as projected revenue. The budget is concluded any changes will affect the expected revenue negatively, so whatever changes proposed can only be implemented in the next financial year.

Current Tariff 2014/15

- For high season, December – January = R180.00
 - For medium season, Easter Period = R150.00
 - For out of season, during the year = R130.00
- Special discount there is 20%

RECOMMENDATION

Council can consider reverse of the tariff for days less than 21 days.

BESLUIT 158/2014

- (i) Dat die Raad volstaan met die huidige beleid totdat 'n nuwe beleid deur die raad goedgekeur is.
- (ii) Dat 'n nuwe beleid dringend ondersoek en aan die raad voorgelê word.
- (iii) Dat daar volstaan word met die huidige tariewe soos vervat in die Raad se begroting van 2014/2015.
- (iv) Dat daar volstaan word met die huidige toekennings van staanplekke, soos oorweeg ingevolge die bestaande beleid.
- (v) Dat 'n ondersoek ingestel word na die toekennings van 2013/14 seisoen.
- (vi) **Dat Rdh Dirk Jantjies sy teenstem aanteken teen die bestaande beleid van 'n minimum van 21 dae, wat tans voorkeur kry met die toekennings.**

15. **ONAFGEHANDELDE RAADSBESLUIT**

Besluit Nr	Onderwerp	Verkorte Besluit	Vordering	Verantwoordelike persoon
9/2012	TASK Job Evaluation Committee	(i) Support establishment of TASK Job Evaluation Committee on District Level. (ii) One trained official from each municipality be part of the TASK Job Evaluation Committee (iii) The matter be referred to the Local Labour Forum.	<i>Verwys na 2014/2015 begroting.</i>	BMH
187/2012	Readiness to comply with National Treasury's competency requirements for core managerial and occupational competencies	(i) Council through a resolution make a commitment that the required training will be completed within 18 months of the deadline of 1 January 2013. (ii) That DCS be tasked with the responsibility of making sure that all cases of special merit are submitted to National Treasury before the deadline. (iii) Council be provided with monthly reports.	<i>Opleiding vind deurlopend plaas en vordering word aan Nasionale Tesourie gegee op die datum wat hulle vir ons gegee het - Word nou verleng tot September 2015.</i>	DKD
291/2012	Verhuring gedeelte meentgrond, Napier: Vierfontein Boerdery (7/1/3/1)	(i) Volstaan met besluit 153/2011 geneem op 31 Augustus 2011, met die weglating van (ix). (ii) Beswaarmaker dienooreenkomstig in kennis stel. (ii) Dat 'n opskortende voorwaarde gestel word m.b.t. nie-nakoming van die 40% swartbemagtigingsgroep, soos gemoniteer deur LED.		LED/MB
107/2013	Konsep hersiening van PEO Strategie	Dat die eerste hersienende konsep van die Plaaslike Ekonomiese Ontwikkeling Strategie aanvaar en adverteer word vir publieke deelname.	<i>Reeds deur Provinsie goedgekeur. Strategie moet totaal herskryf word in 2013 - gebaseer op werklike ekonomiese feite. Aanbeveel dat tyd en geld nie verder op huidige strategie spandeer word nie en dat dit goedgekeur word.</i>	DGD
149/2013	Identifisering van projek vir erf 2139, Bdorp	(i) Fasiliteite as 'n "shelter" bedryf word. (ii) Dat Departement Maatskaplike Dienste die Raad adviseer rondom die bestaande behoeftes. (iii) Dat opsie 1 uitgevoer word.	<i>Aangeleentheid dien weer voor die Raad.</i>	BMO
160/2013	Amiston abalone sea cage and hatchery	Aangeleentheid terugverwys vir verdere ondersoek deur die MB asook alle regsaspekte en daarna weer aan die Raad voorgelê word.	<i>Voorlegging tydens Junie Raadsvergadering.</i>	MB
252/2013	Standard Operational Procedure: Recruitment of short term casual employees	Dat die aangeleentheid oorstaan vir bespreking tydens die Raad se strategiese sessie in Oktober 2013.	<i>Voorgestelde beleid sal saam met ander beleidsdokumente aan die Raad voorgelê word.</i>	MB
15/2014	Aftree-Oord, Bredasdorp (B1148)	Mark analise gedoen word ten einde beste voorstel te adverteer.	<i>Kwotasies dui dat mark analise nagenoeg R70 000 kan beloop - Verwys na 2014/2015 begroting.</i>	BSSB

BESTUURSAANBEVELING

Dat die Raad kennis neem van die onafgehandelde Raadsbesluite.

BESLUIT 159 /2014

Dat die Bestuursaanbeveling aanvaar word.

Hierna gaan die Raad In Komitee om sake van vertroulike aard te bespreek.

BEKRAGTIG op hierdie

dag van

2014

SPEAKER

DATUM: